



MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

IL DIRETTORE GENERALE

di concerto con

IL COMANDANTE GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante “Norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente “Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 3 ottobre 2000, concernente la determinazione delle categorie e specialità nelle quali è ripartito il personale dell'Aeronautica Militare;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la circolare n. 48214/41.2/1-0-150 del 28 febbraio 2001 dell'Ispettorato Logistico dell'Esercito, concernente l'effettuazione delle visite mediche periodiche e successive integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, concernente “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'amministrazione digitale” e successive modifiche e integrazioni;

- VISTA** la pubblicazione dello Stato Maggiore dell'Aeronautica 21 ottobre 2005, concernente il Regolamento interno della Scuola Sottufficiali dell'Aeronautica Militare;
- VISTO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, contenente "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- VISTO** il Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente "Codice dell'Ordinamento Militare" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante "Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la determinazione del Capo di Stato Maggiore della Marina 21 giugno 2010, concernente categorie, specialità e abilitazioni del personale del Corpo Equipaggi Militari Marittimi e delle Capitanerie di Porto;
- VISTA** la pubblicazione dello Stato Maggiore dell'Esercito, concernente il Regolamento unico degli Istituti di formazione degli Ufficiali e dei Sottufficiali dell'Esercito – edizione 2011;
- VISTO** il Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla Legge 4 aprile 2012, n. 35, e in particolare l'articolo 8 concernente semplificazioni per la partecipazione a concorsi a prove selettive;
- VISTA** la pubblicazione n. SMM – IS 150 contenente requisiti fisici e sensoriali per l'idoneità ai vari corpi, ruoli, categorie, specialità e abilitazioni del personale della Marina Militare – edizione 2014;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento di dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, recante il regolamento generale sulla protezione dei dati;
- VISTA** la Legge 21 luglio 2016 n. 145 recante "Disposizioni concernenti la partecipazione dell'Italia alle missioni internazionali";
- VISTI** il Decreto Interministeriale 13 febbraio 2018 e il Decreto Ministeriale 6 aprile 2018, concernente le norme per il reclutamento e la formazione degli Allievi Marescialli della Marina Militare;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 13 febbraio 2018 concernente le norme per il reclutamento e la formazione degli Allievi Marescialli dell'Esercito;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 13 febbraio 2018 concernente le norme per il reclutamento e la formazione degli Allievi Marescialli dell'Aeronautica Militare;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 23 ottobre 2018, emanato ai sensi dell'articolo 2197 ter del sopra citato Codice dell'Ordinamento Militare, con il quale è stato determinato il numero dei posti riservati ai concorsi straordinari per il reclutamento dei Marescialli dell'Esercito, della Marina Militare e dell'Aeronautica Militare;
- VISTA** la Legge n. 205 del 27 dicembre 2017, concernente "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di bilancio

2018)” e recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018–2020”;

VISTO il foglio n. ARM001 0034526 del 30 marzo 2018 con il quale lo Stato Maggiore dell’Aeronautica ha comunicato gli elementi di programmazione relativi all’emanazione del bando di concorso straordinario per il reclutamento dei Marescialli dell’Aeronautica Militare;

VISTO il foglio n. M_D E0012000 REG2018 0071867 del 10 aprile 2018 con il quale lo Stato Maggiore dell’Esercito ha comunicato gli elementi di programmazione relativi all’emanazione del bando di concorso straordinario per il reclutamento dei Marescialli dell’Esercito;

VISTO il foglio n. M_D MSTAT 0031930 del 23 aprile 2018 con il quale lo Stato Maggiore della Marina ha comunicato gli elementi di programmazione relativi all’emanazione del bando di concorso straordinario per il reclutamento dei Marescialli della Marina Militare;

VISTO il comma 4-bis dell’art.643 del citato Codice dell’Ordinamento Militare, introdotto dal Decreto Legislativo 26 aprile 2016, n. 91, il quale stabilisce che nei concorsi per il reclutamento del personale delle Forze armate i termini di validità delle graduatorie finali approvate, ai fini dell’arruolamento di candidati risultati idonei ma non vincitori, sono prorogabili solo nei casi e nei termini previsti dallo stesso codice;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica in data 8 gennaio 2018, concernente la nomina dell’Ammiraglio Ispettore (CP) Giovanni PETTORINO Comandante Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto con contestuale conferimento del grado di Ammiraglio Ispettore Capo;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 2018 –registrato alla Corte dei conti il 17 agosto 2018, reg. ne succ. n. 1832 concernente la sua nomina a Direttore Generale per il Personale Militare,

VISTO il Decreto Ministeriale 16 gennaio 2013 –registrato alla Corte dei Conti il 1° marzo 2013, registro n. 1, foglio n. 390– concernente, tra l’altro, struttura ordinativa e competenze della Direzione Generale per il Personale Militare e, in particolare, l’art. 20, comma 3;

D E C R E T A

Art. 1 Generalità

1. Sono indetti i seguenti concorsi interni straordinari, per titoli ed esami, per il reclutamento dei Marescialli delle Forze Armate:
 - a) concorso interno straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di Marescialli dell’Esercito;
 - b) concorso interno straordinario, per titoli ed esami, per l’immissione nei ruoli dei Marescialli del Corpo Equipaggi Militari Marittimi e del Corpo delle Capitanerie di Porto della Marina Militare;
 - c) concorso interno straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di Marescialli dell’Aeronautica Militare.
2. Nei concorsi di cui al precedente comma 1 sono previste riserve di posti a favore del coniuge e dei figli superstiti, ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado se unici superstiti, del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e

per causa di servizio, nonché dei diplomati delle Scuole militari e degli assistiti dall'Opera Nazionale di Assistenza per gli Orfani dei Militari di Carriera dell'Esercito, dall'Istituto Andrea Doria per l'assistenza dei familiari e degli orfani del personale della Marina Militare, dall'Opera Nazionale per i Figli degli Aviatori e dall'Opera Nazionale di Assistenza per gli Orfani dei Militari dell'Arma dei Carabinieri di cui agli articoli 645 e 681 del citato Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, in possesso dei prescritti requisiti. I posti riservati eventualmente non ricoperti per insufficienza di concorrenti riservatari idonei saranno devoluti, nell'ordine della graduatoria di merito, agli altri concorrenti idonei.

3. Nell'ambito di ciascun concorso i posti riservati ai Volontari in s.p. rimasti scoperti per mancanza di vincitori, potranno essere devoluti agli idonei non vincitori appartenenti al ruolo Sergenti, ai sensi dell'art. 2 del Decreto Interministeriale 23 ottobre 2018, previa istanza della Forza Armata interessata alla Direzione Generale per il Personale Militare.
4. Resta impregiudicata per l'Amministrazione della Difesa la facoltà, esercitabile in qualunque momento, di revocare il presente bando di concorso, variare il numero dei posti, modificare, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività concorsuali previste nei successivi articoli o l'incorporamento dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di leggi di bilancio dello Stato o finanziarie o di disposizioni di contenimento della spesa pubblica. In tal caso, ove necessario, l'Amministrazione della Difesa ne darà immediata comunicazione nel sito www.difesa.it che avrà valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati. In ogni caso la stessa Amministrazione provvederà a darne comunicazione mediante avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, 4^a serie speciale e sul portale dei concorsi secondo le modalità riportate nel successivo articolo 5. Qualora il numero dei posti a concorso venga modificato secondo le previsioni del presente comma sarà altresì modificato il numero dei posti riservati ai sensi del precedente comma 2.
5. Nel caso in cui l'Amministrazione eserciti la potestà di auto-organizzazione prevista dal comma precedente, non sarà dovuto alcun rimborso pecuniario ai candidati circa eventuali spese dagli stessi sostenute per la partecipazione alle selezioni concorsuali.
6. La Direzione Generale per il Personale Militare si riserva, altresì, la facoltà, nel caso di eventi avversi di carattere eccezionale che impediscano oggettivamente a un rilevante numero di candidati di presentarsi nei tempi e nei giorni previsti per l'espletamento delle prove concorsuali, di prevedere sessioni di recupero delle prove stesse. In tal caso, sarà dato avviso nel sito www.difesa.it nonché nel portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa di cui al successivo art. 3, definendone le modalità. Il citato avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti gli interessati.

Art. 2

Requisiti generali di partecipazione

1. Può partecipare ai concorsi di cui al precedente articolo 1, comma 1 il personale, arruolato ai sensi della Legge 24 dicembre 1986, n. 958 e successive modificazioni e transitato in servizio permanente nei primi due concorsi utili per l'immissione nel ruolo Sergenti dell'Esercito, della Marina Militare e dell'Aeronautica Militare nonché nei primi tre concorsi utili per l'immissione in ruolo dei Volontari in s.p. dell'Esercito, della Marina Militare e dell'Aeronautica Militare, rispettivamente ai sensi dell'articolo 35, comma 2 e dell'articolo 36 del Decreto Legislativo 12 maggio 1995, n. 196. Detto personale, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda deve:
 - a) essere in servizio alla data del 31 dicembre 2016;
 - b) non aver riportato nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari più gravi della consegna;
 - c) essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado;
 - d) essere riconosciuto in possesso dell'idoneità psico-fisica e attitudinale al servizio militare incondizionato per l'impiego nelle Forze Armate in qualità di Maresciallo;
 - e) non essere stato condannato per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione

- della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, ovvero non essere in atto imputato in procedimenti penali per delitti non colposi;
- f) non essere sottoposto a misure di prevenzione.
2. I requisiti prescritti per la partecipazione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande indicato al successivo art. 4, comma 1 ed essere mantenuti fino all'ammissione al corso di formazione, pena l'esclusione dal concorso o dalla frequenza del corso con provvedimento del Direttore Generale per il Personale Militare o di autorità da lui delegata.
 3. La Direzione Generale per il Personale Militare può disporre, in ogni momento e anche a seguito di successive verifiche, con provvedimento del Direttore Generale per il Personale Militare o di autorità da lui delegata, l'esclusione del candidato dal concorso o dalla frequenza del corso o la decadenza dalla nomina a Maresciallo per difetto dei requisiti prescritti nonché per la mancata osservanza dei termini stabiliti nel presente bando.
 4. Tutti i candidati partecipano con riserva alle prove e agli accertamenti previsti dal presente bando di concorso.

Art. 3

Portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa

1. Le procedure relative ai concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, lettere a), b) e c) vengono gestite tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa (da ora in poi "portale"), raggiungibile attraverso il sito internet www.difesa.it, area "siti di interesse e approfondimenti", pagina "Concorsi e Scuole Militari" link "concorsi on-line ovvero collegandosi direttamente al sito "<https://concorsi.difesa.it>".
2. Attraverso detto portale, i candidati potranno presentare domanda di partecipazione ai concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, lettere a), b) e c) e ricevere con le modalità di cui al successivo articolo 5 le successive comunicazioni inviate dalla Direzione Generale per il Personale Militare o da Enti dalla stessa delegati alla gestione dei concorsi.
3. Per poter accedere al portale, i candidati dovranno essere in possesso di credenziali rilasciate da un gestore di identità digitale nell'ambito del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) ovvero di apposite chiavi di accesso che saranno fornite al termine di una procedura guidata di accreditamento necessaria per attivare il proprio univoco profilo nel portale medesimo.
4. La procedura guidata di registrazione, descritta alla voce "istruzioni" del portale, viene attivata con una delle seguenti modalità:
 - a) senza smart card: fornendo un indirizzo di posta elettronica, una utenza di telefonia mobile (intestata ovvero utilizzata dal concorrente –se minorenni, deve essere intestata o utilizzata da un componente del nucleo familiare esercente la potestà genitoriale) e gli estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato;
 - b) con smart card: mediante carta d'identità elettronica (CIE), carta nazionale dei servizi (CNS), tessera di riconoscimento elettronica rilasciata da un'Amministrazione dello Stato (Decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851) ai sensi del comma 8 dell'art. 66 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero firma digitale.Prima di iniziare la procedura guidata di registrazione, nonché prima di effettuare tutte le operazioni consentite tramite il portale (compresa la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi), i concorrenti dovranno leggere attentamente le informazioni inerenti le modalità di utilizzo del portale stesso.
5. Conclusa la fase di accreditamento, l'interessato acquisisce le credenziali (userid e password) per poter accedere al proprio profilo così creato nel portale. In caso di smarrimento, è attivabile la procedura di recupero delle stesse dalla pagina iniziale del portale.

Art. 4

Domande di partecipazione

1. Previo accesso al proprio profilo nel portale, i candidati compilano e inoltrano la domanda di partecipazione al concorso, secondo le modalità descritte ai commi successivi, dal 14 dicembre 2018 al 12 gennaio 2019, estremi inclusi.
2. I concorrenti devono accedere al proprio profilo sul portale, scegliere il concorso al quale intendono partecipare e compilare on-line la domanda. Il sistema informatico salva automaticamente nel proprio profilo on-line una bozza della candidatura all'atto del passaggio a una successiva pagina della domanda, ferma la necessità di completarla e/o inoltrarla entro il termine di presentazione di cui al precedente comma 1. Per gli allegati alla domanda, qualora previsti, il modulo riporterà le indicazioni che guideranno il concorrente nel corretto inserimento degli stessi.
3. I candidati possono integrare o modificare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione ovvero revocare la stessa, entro la scadenza del termine previsto per la presentazione della stessa. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, dichiarazioni integrative o modificative rispetto a quanto dichiarato nella domanda stessa già inoltrata potranno essere trasmesse dai candidati con le modalità indicate nel successivo art. 5.
4. Terminata la compilazione, i candidati procedono all'inoltro al sistema informatico centrale di acquisizione on-line senza uscire dal proprio profilo, per poi ricevere una comunicazione a video e, successivamente, un messaggio di posta elettronica dell'avvenuta acquisizione. Con l'inoltro della candidatura il sistema genererà una ricevuta della stessa che riporta tutti i dati inseriti in sede di compilazione. Tale ricevuta, che verrà automaticamente salvata ed eventualmente aggiornata a seguito di integrazioni e/o modifiche da parte dell'utente, nell'area personale del profilo utente nella sezione "i miei concorsi", sarà sempre disponibile per le esigenze del concorrente e dovrà essere esibita e, ove richiesto, consegnata in occasione della prima prova concorsuale.
5. Con l'inoltro telematico della domanda, il candidato, oltre a manifestare esplicitamente il consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali che lo riguardano e che sono necessari all'espletamento dell'iter concorsuale, compresa la verifica dei requisiti di partecipazione per il tramite degli organi competenti e/o dipendenti, si assume la responsabilità penale circa eventuali dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
L'invio della domanda secondo le modalità descritte conclude la procedura di presentazione della stessa e l'acquisizione dei dati sui quali l'Amministrazione effettuerà la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione al concorso, nonché dei titoli di merito e/o preferenziali.
6. Le domande di partecipazione inoltrate con qualsiasi mezzo, anche telematico, diverso rispetto a quelli sopraindicati e/o senza la previa registrazione al portale non saranno prese in considerazione e il candidato non sarà ammesso alla procedura concorsuale.
7. In caso di avaria temporanea del sistema informatico centrale che si verificasse durante il periodo previsto per la presentazione delle domande, la Direzione Generale per il Personale Militare si riserva di posticipare il relativo termine di scadenza per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema. Dell'avvenuto ripristino e della proroga del termine per la presentazione delle domande sarà data notizia con avviso pubblicato nel sito www.difesa.it e nel portale, secondo quanto previsto dal successivo articolo 5.
In tal caso, la data relativa al possesso dei requisiti di partecipazione indicata al precedente articolo 2, comma 2 resta comunque fissata all'originario termine di scadenza per la presentazione delle domande di cui al precedente comma 1.

8. Qualora l'avaria del sistema informatico fosse tale da non consentire un ripristino della procedura in tempi rapidi, la Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a informare i candidati con avviso pubblicato nel sito internet www.difesa.it circa le determinazioni adottate al riguardo.
9. Nella domanda di partecipazione i candidati indicano i loro dati anagrafici e le informazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione, i titoli che danno luogo a riserva o preferenza a parità di punteggio.
10. Il sistema provvederà a informare i Comandi degli Enti/reparti d'appartenenza, tramite messaggio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (non PEC) indicato dal candidato in sede di compilazione della domanda, dell'avvenuta presentazione della stessa da parte del personale alle rispettive dipendenze e a trasmettere ai suddetti Comandi copia della domanda di partecipazione.
Detti candidati dovranno verificare l'avvenuta ricezione del messaggio e l'avvenuta acquisizione della copia della domanda di partecipazione da parte dei Comandi degli Enti/reparti di appartenenza che provvederanno agli adempimenti previsti dal successivo articolo 6.

Art. 5

Comunicazioni con i concorrenti

1. Tramite il proprio profilo nel portale, il candidato accede alla sezione relativa alle comunicazioni suddivisa in un'area pubblica, relativa alle comunicazioni di carattere collettivo (avvisi di modifica del bando, di eventuale pubblicazione delle banche dati contenenti i quesiti oggetto delle prove scritte, calendari di svolgimento delle prove previste dall'iter concorsuale ed eventuali variazioni, ecc.) e in un'area privata, relativa alle comunicazioni di carattere personale. I candidati ricevono notizia della presenza di tali comunicazioni mediante messaggio di posta elettronica, inviato all'indirizzo fornito in fase di registrazione, ovvero mediante sms.
2. Le comunicazioni di carattere collettivo, inserite nell'area pubblica del portale hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Tali comunicazioni saranno anche pubblicate nei siti www.difesa.it, www.esercito.difesa.it, www.marina.difesa.it e www.aeronautica.difesa.it. Le comunicazioni di carattere personale potranno essere inviate ai candidati anche con messaggio di posta elettronica, posta elettronica certificata (se dichiarata dai candidati nella domanda di partecipazione), con lettera raccomandata o telegramma.
3. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, variazioni e/o integrazioni della domanda di partecipazione al concorso (variazioni della residenza o del recapito, dell'indirizzo di posta elettronica, dell'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata, del numero di utenza di telefonia fissa e mobile, variazioni relative alla propria posizione giudiziaria, ecc.) possono essere trasmesse a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale persomil@persomil.difesa.it o all'indirizzo di posta certificata persomil@postacert.difesa.it e, per conoscenza in aggiunta all'indirizzo r1d1s6@persomil.difesa.it. Non saranno prese in considerazione le comunicazioni pervenute al solo indirizzo r1d1s6@persomil.difesa.it. Non saranno, altresì, prese in considerazione variazioni riguardanti l'omessa o incompleta indicazione di titoli di merito e/o preferenza previsti dal presente decreto ancorché posseduti entro i termini di scadenza di cui al precedente art. 4, comma 1.
A tutti i messaggi di cui al presente comma dovrà comunque essere allegata copia per immagine (file formato PDF o JPEG con dimensione massima di 3 Mb) di un documento d'identità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.
4. Resta a carico del candidato la responsabilità circa eventuali disguidi derivanti da errate, mancate o tardive comunicazioni da parte del medesimo di variazioni dell'indirizzo di posta elettronica ovvero del numero di utenza di telefonia fisso e mobile.
5. Per semplificare le operazioni di gestione del flusso automatizzato della posta in ingresso alla

Direzione Generale per il Personale Militare, l'oggetto di tutte le comunicazioni inviate dai candidati dovrà essere preceduto dal codice "2018 STR EMA".

Art. 6

Adempimenti degli Enti/Reparti militari

1. Il sistema provvederà a informare i Comandi dei Reparti/Unità/Enti di appartenenza, tramite messaggio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (non PEC) indicata dal candidato in sede di compilazione della domanda, dell'avvenuta presentazione della stessa da parte del personale di appartenenza.
2. I suddetti Enti, in base alle rispettive competenze, ricevuta la domanda di partecipazione dei candidati, come stabilito dal predetto art. 4, comma 10, devono:
 - a) verificare se il candidato, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, è in possesso dei requisiti prescritti al precedente articolo 2. Se il candidato non risulta in possesso dei predetti requisiti, gli stessi Enti devono inviare alla Direzione Generale per il Personale Militare, entro il 3° giorno successivo a quello di scadenza del termine di presentazione delle domande, agli indirizzi di posta elettronica r1d1s6@persomil.difesa.it e persomil@persomil.difesa.it (o, in alternativa a quest'ultimo, persomil@postacert.difesa.it), il modello rinvenibile tra gli Allegati al bando, che fa parte integrante del presente bando, debitamente compilato e corredato dal documento comprovante la mancanza dei requisiti di cui trattasi;
 - b) nominare, con Ordine del Giorno del Comandante dell'Ente, un'apposita Commissione interna (composta da presidente, 1° membro e 2° membro) che rediga, per ogni militare partecipante al/ai concorso/i, la scheda di sintesi il cui modello è rinvenibile tra gli Allegati al bando avendo cura di riportare, tra l'altro, gli estremi della documentazione caratteristica in ordine cronologico riferita al periodo di servizio permanente comunque prestato nel ruolo di provenienza negli ultimi quattro anni (per i militari candidati al concorso per la Marina Militare, gli ultimi cinque anni), comprensiva del previsto giudizio valutativo, redatto dalle competenti autorità gerarchiche, chiuso alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, indicando quale motivo della compilazione: "partecipazione al concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento dei Marescialli delle Forze Armate ex art. 2197 ter COM". Tale scheda di sintesi deve essere firmata dalla Commissione interna e controfirmata dal Comandante dell'Ente o suo delegato e, per presa visione, dal candidato;
 - c) trasmettere, entro 5 giorni dalla pubblicazione sul portale della richiesta da parte della Direzione Generale per il Personale Militare agli Enti di appartenenza esclusivamente per i candidati risultati idonei alla prova scritta e i cui nominativi saranno resi noti a cura della Direzione Generale per il Personale Militare, la rispettiva scheda di sintesi di cui alla precedente lettera b) utilizzando la lettera di trasmissione compilata, il cui modello è rinvenibile tra gli Allegati al bando, esclusivamente a mezzo posta elettronica agli indirizzi di posta elettronica r1d1s6@persomil.difesa.it e persomil@postacert.difesa.it o, in mancanza di posta elettronica certificata, persomil@persomil.difesa.it;
 - d) informare, in caso di trasferimento del candidato, il nuovo Ente di destinazione della partecipazione del militare al concorso. L'Ente di nuova destinazione assumerà la competenza per tutte le successive incombenze relative alla procedura concorsuale;
 - e) comunicare tempestivamente alla Direzione Generale per il Personale Militare ogni variazione riguardante la posizione del candidato (trasferimento, instaurazione di procedimenti disciplinari e penali, collocamento in congedo, ecc.).

Art. 7

Svolgimento dei concorsi

1. Il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a) prevede l'espletamento delle seguenti fasi:
 - a) la prova scritta di cultura generale e di cultura militare;
 - b) prove di verifica dell'efficienza fisica;
 - c) valutazione dei titoli di merito.
2. Il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b) prevede l'espletamento delle seguenti fasi:
 - a) prova scritta per l'accertamento delle qualità culturali, professionali e intellettive;
 - b) valutazione dei titoli di merito.
3. Il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c) prevede l'espletamento delle seguenti fasi:
 - a) prova scritta per l'accertamento delle qualità culturali e professionali;
 - b) valutazione dei titoli di merito.
4. Per ciò che concerne le modalità di svolgimento delle prove saranno osservate, in quanto applicabili, le disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e quelle indicate nelle Appendici al bando.
5. Per sostenere la prova scritta i candidati dovranno presentarsi presso le sedi di esame in uniforme di servizio e muniti della Carta Multiservizi della Difesa (CMD) in dotazione personale ovvero di un qualsiasi altro valido documento di identità. Coloro che non si presenteranno in uniforme e muniti del prescritto documento di identità saranno segnalati ai rispettivi Enti di appartenenza per le sanzioni disciplinari del caso.
6. Eventuali riconvoche potranno essere disposte solo compatibilmente con il periodo di svolgimento delle prove stesse e nel rispetto delle specifiche disposizioni di cui agli articoli successivi e quelle contenute nelle Appendici al bando, e avverranno mediante avviso inserito nell'area privata della sezione comunicazioni del portale ovvero, per ragioni organizzative, con messaggio di posta elettronica, posta elettronica certificata (se dichiarata dai concorrenti nella domanda di partecipazione). I calendari di svolgimento delle prove concorsuali nonché eventuali modifiche delle sedi di svolgimento delle prove stesse saranno resi noti mediante avviso –che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti– inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale ovvero, per ragioni organizzative, con messaggio di posta elettronica, posta elettronica certificata (se dichiarata dai concorrenti nella domanda di partecipazione). Mediante avviso inserito nella sezione comunicazioni del portale ovvero con le altre modalità sopra indicate, saranno altresì resi noti gli esiti delle prove. Sarà anche possibile chiedere informazioni al riguardo al Ministero della Difesa – Direzione Generale per il Personale Militare – Ufficio Relazioni con il Pubblico – viale dell'Esercito 186 – 00143 Roma – tel. 06/517051012 (mail: urp@persomil.difesa.it).
7. Per il personale impiegato in particolari e specifici teatri operativi potrà essere prevista, per ciascun concorso, una sessione straordinaria di svolgimento della prova scritta in una data comunque compatibile con il regolare svolgimento dei concorsi stessi.
8. I candidati che non si presenteranno alla prova scritta di cui al successivo art. 9 nei termini stabiliti per cause di cui l'Amministrazione della Difesa non può essere ritenuta responsabile non saranno ammessi alle predette prove e quindi verranno esclusi dal concorso senza ulteriori comunicazioni.
9. I concorrenti potranno fruire della licenza straordinaria per esami militari ai sensi e con le modalità previste dalla specifica normativa di settore ovvero nelle rispettive Appendici al bando.
10. L'Amministrazione non risponde di eventuale danneggiamento o perdita di oggetti personali che i concorrenti lascino incustoditi nel corso delle prove di cui al presente articolo.

Art. 8

Commissioni

Nell'ambito di ciascun concorso di cui al precedente articolo 1, comma 1, con successivi Decreti Dirigenziali saranno nominate le seguenti Commissioni:

- a) per il concorso di cui al precedente articolo 1 comma 1, lettera a):
 - 1) Commissione esaminatrice per la prova scritta di cultura generale e militare e per la valutazione dei titoli;
 - 2) Commissione per le prove di verifica dell'efficienza fisica;
- b) per il concorso di cui al precedente articolo 1, comma 1, lettera b):
 - 1) Commissione esaminatrice per l'accertamento delle qualità culturali, professionali e intellettive e per la valutazione dei titoli;
- c) per il concorso di cui al precedente articolo 1, comma 1, lettera c):
 - 1) Commissione esaminatrice per l'accertamento delle qualità culturali e professionali e per la valutazione dei titoli.

Art. 9

Prova per la verifica delle qualità culturali, militari, professionali e intellettive

1. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza attendere alcuna convocazione, nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nel calendario consultabile nell'area pubblica del portale, e nei siti www.difesa.it, www.esercito.difesa.it, www.marina.difesa.it, e www.aeronautica.difesa.it, esibendo il messaggio di avvenuta acquisizione della domanda, rilasciato al concorrente medesimo con le modalità di cui al precedente art. 4 del presente bando, ovvero copia della stessa.
2. La prova si svolgerà, a cura della competente Commissione, con le modalità e sui programmi di cui alle Appendici al bando.
3. Sulla base dei punteggi conseguiti dai concorrenti nella prova scritta, le Commissioni competenti provvederanno a formare le graduatorie utili per individuare i concorrenti da ammettere a sostenere le prove successive (se previste nelle rispettive Appendici al bando) ovvero alla valutazione dei titoli.
4. Il punteggio riportato nella suddetta prova sarà utile ai fini della formazione della graduatoria finale del concorso.

Art. 10

Accertamento dell'idoneità psico-fisica

Nell'ambito di tutti i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, l'accertamento dell'idoneità psico-fisica avverrà con le modalità previste nelle rispettive Appendici al bando.

Art. 11

Prove di verifica dell'efficienza fisica

1. Esclusivamente i partecipanti al concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettere a) saranno sottoposti, a cura della competente Commissione di cui all'art. 8, lettera a) n. 2), alle prove di verifica dell'efficienza fisica.
2. Le modalità di espletamento di dette prove sono indicate nell'Appendice al bando dedicata al concorso riservato al personale all'Esercito.

Art. 12

Titoli di merito

Le Commissioni esaminatrici, ai fini della formazione della graduatoria finale, valuteranno i titoli di merito secondo le modalità di cui alle rispettive Appendici al bando.

Art. 13

Graduatorie di merito

1. Le commissioni esaminatrici, per ciascuno dei concorsi di cui all'articolo 1, comma 1 formeranno due distinte graduatorie finali di merito, una per gli appartenenti al ruolo dei Sergenti e l'altra per gli appartenenti al ruolo dei Volontari in s.p., secondo l'ordine definito dalla somma aritmetica dei punteggi conseguiti nella prova scritta, nella prova di verifica dell'efficienza fisica (ove prevista) e nella valutazione dei titoli di merito, detratti gli eventuali punti di demerito. I presidenti delle commissioni consegneranno alla Direzione Generale per il Personale Militare le graduatorie definitive su supporto cartaceo e informatico non riscrivibile (CD-rom/DVD) e i file dovranno essere protetti da password.
2. A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato in possesso di titoli di preferenza di cui all'articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e al titolo di preferenza di cui all'articolo 73, comma 14 della Legge n. 98 del 9 agosto 2013. Per quanto concerne il titolo di preferenza consistente nel "lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso" di cui al citato articolo 5, comma 4, n. 17 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, esso è integrato dal conseguimento della qualifica finale di eccellente o giudizio equivalente per non meno di un anno, desumibile dalla documentazione di cui al precedente articolo 6, comma 2, lettera b). Solo nel caso in cui tale qualifica sia stata conseguita nel periodo precedente a quello di cui al predetto articolo 6, comma 2, lettera b), i Comandi/Unità d'appartenenza sono tenuti a darne atto nella scheda di sintesi. In caso di ulteriore parità, sarà data, nell'ordine, la precedenza al candidato più giovane di età, a quello avente maggiore anzianità di grado, a quello con maggiore anzianità di servizio, a quello che ha riportato il miglior punteggio nella prova di cultura professionale e a quello che ha riportato la migliore valutazione nei titoli.
3. Saranno dichiarati vincitori, salvo quanto disposto al precedente art. 1, comma 4, i concorrenti che si collocheranno utilmente nelle graduatorie finali di merito.
4. Le citate graduatorie di merito saranno approvate con Decreti Dirigenziali o Interdirigenziali che saranno pubblicati nel Giornale Ufficiale della Difesa. Della pubblicazione sarà data notizia mediante avviso inserito nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Le graduatorie saranno inoltre pubblicate nel sito www.difesa.it. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

Art. 14

Corso di formazione

1. I vincitori dei concorsi di cui all'articolo 1, comma 1 saranno tenuti a frequentare un corso di formazione della durata massima di tre mesi, qualora ritenuto indispensabile dalla Forza Armata di appartenenza nel grado di Maresciallo le cui modalità saranno specificate nelle rispettive Appendici al Bando.
2. Ai vincitori di cui al comma 1 è assicurata la permanenza, almeno biennale, nella sede di servizio di provenienza.

Art. 15

Immissione in ruolo

I vincitori dei concorsi di cui all'articolo 1, comma 1 saranno immessi rispettivamente nel ruolo dei Marescialli dell'Esercito, della Marina Militare e dell'Aeronautica Militare con il grado di Maresciallo, con le seguenti decorrenze:

- a) per gli appartenenti al ruolo dei Sergenti: 1° gennaio 2018;
- b) per gli appartenenti al ruolo dei Volontari in servizio permanente: 1° luglio 2018.

Art. 16

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito Regolamento), si informano i concorrenti che il trattamento dei dati personali da loro forniti in sede di partecipazione al concorso/procedura di reclutamento o, comunque, acquisiti a tal fine, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle relative attività istituzionali. Il trattamento dei dati personali e particolari avverrà a cura dei soggetti a ciò appositamente autorizzati, ivi compresi quelli facenti parte delle Commissioni previste dal presente bando, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate e con l'ausilio di apposite banche-dati automatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità per cui i dati personali e particolari son trattati; ciò anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego/servizio, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti dal presente bando, pena l'esclusione dal concorso o dalla procedura di reclutamento.
3. In relazione al trattamento dei dati si comunica che:
 - a) il Titolare del trattamento è la Direzione Generale per il Personale Militare, con sede in Roma al viale dell'Esercito n. 186. Il Titolare può essere contattato inviando apposita e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: persomil@persomil.difesa.it posta elettronica certificata: persomil@postacert.difesa.it;
 - b) il Responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato ai seguenti recapiti e-mail: rpd@rpd.difesa.it; indirizzo posta elettronica certificata: rpd@postacert.difesa.it, come reso noto sul sito istituzionale www.difesa.it;
 - c) la finalità del trattamento è costituita dall'instaurazione del rapporto d'impiego/servizio e trova la sua base giuridica nel D.Lgs. n. 66/2010 e nel D.P.R. n. 90/2010, con particolare riferimento agli artt. 1053 e 1075;
 - d) i dati potranno essere comunicati alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso/procedura di reclutamento e alla posizione giuridico-economica o di impiego del concorrente, nonché agli Enti previdenziali;
 - e) l'eventuale trasferimento dei dati ha luogo ai sensi delle disposizioni previste dal Regolamento, di cui all'art. 49, paragrafo 1, lettera d) e paragrafo 4, nonché ai sensi del D.P.R. n. 90/2010, secondo le prescrizioni previste dall'art. 1055, commi 5 e 7;
 - f) il periodo di conservazione per i militari e per i cittadini idonei/vincitori è stabilito in un arco temporale non superiore alla permanenza in servizio e sino al collocamento in congedo e relativo versamento agli Enti competenti; per i cittadini non idonei/non vincitori è fissato fino al conseguimento delle finalità pubbliche per le quali i dati sono trattati, ivi compresa la tutela degli interessi dell'Amministrazione della Difesa presso le competenti sedi giudiziarie;
 - g) l'eventuale reclamo potrà essere proposto all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in qualità di Autorità di controllo, con sede in piazza Venezia n. 11, 00187 Roma, indirizzi e-mail: garante@gpdp.it; protocollo@pec.gpdp.it.
4. Ai concorrenti sono riconosciuti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del citato Regolamento, tra i quali il diritto di accedere ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Direzione Generale per il Personale Militare, Titolare del trattamento.

Il presente Decreto sarà sottoposto al controllo previsto dalla normativa vigente e pubblicato nel Giornale Ufficiale della Difesa.

Roma, - 5 DIC. 2018

Ammiraglio Ispettore Capo (CP)
Giovanni PETTORINO



IL DIRETTORE GENERALE t.a.
Amm. Sq. Pietro Luciano RICCA
Brig. Gen. Massimo CROCE

ELENCO DEGLI ALLEGATI AL BANDO

ALLEGATO	INTERESSATI
Verifica dei requisiti da parte dei Comandi di appartenenza	Gli Enti/Reparti di appartenenza dei concorrenti
Scheda di sintesi del Comando/Ente di appartenenza per il personale appartenente all'Esercito	Gli Enti/Reparti di appartenenza dei concorrenti appartenenti all'Esercito
Scheda di sintesi del Comando/Ente di appartenenza per il personale appartenente alla Marina Militare	Gli Enti/Reparti di appartenenza dei concorrenti appartenenti alla Marina Militare
Scheda di sintesi del Comando/Ente di appartenenza per il personale appartenente all'Aeronautica Militare	Gli Enti/Reparti di appartenenza dei concorrenti appartenenti all'Aeronautica Militare
Lettera di trasmissione della scheda di sintesi	Gli Enti/Reparti di appartenenza dei concorrenti

**CONCORSO INTERNO STRAORDINARIO 2018 EMA
VERIFICA DEI REQUISITI DA PARTE DEI COMANDI**

(Timbro lineare del Comando)

Denominazione Comando/Unità/Reparto _____,

indirizzo _____ sede _____,

n. telefono (militare) _____, (civile) _____,

indirizzo di posta elettronica istituzionale e certificata _____,

Dichiaro che il militare (grado cognome e nome) _____

nato il _____, a _____, (Pr. _____), in servizio presso questo
Comando/Unità/Reparto, partecipante al concorso interno straordinario, per titoli ed esami, per il
reclutamento di Marescialli dell'Esercito, della Marina Militare e dell'Aeronautica Militare (1):

- non risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti in quanto (2):
- se appartenente al ruolo Sergenti, non è stato arruolato ai sensi della Legge 24 dicembre 1986, n. 958 e successive modificazioni e transitato in servizio permanente nei primi due concorsi utili per l'ammissione al ruolo Sergenti dell'Esercito, della Marina Militare e dell'Aeronautica Militare ai sensi dell'articolo 35, comma 2 del Decreto Legislativo 12 maggio 1995, n. 196;
 - se appartenente al ruolo Volontari in s.p., non è stato arruolato ai sensi della Legge 24 dicembre 1986, n. 958 e successive modificazioni e transitato in servizio permanente nei primi tre concorsi utili per l'immissione in ruolo dei volontari in servizio permanente dell'Esercito, della Marina Militare e dell'Aeronautica Militare ai sensi dell'articolo 36 del Decreto Legislativo 12 maggio 1995, n. 196;
 - non è in servizio alla data del 31 dicembre 2016;
 - non è in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado;
 - ha riportato nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari più gravi della consegna;
 - se appartenente all'Esercito, non è stato sottoposto o, se sottoposto è stato giudicato non idoneo, alle prove di efficienza operativa effettuate dal 1° gennaio 2017 alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande ovvero non è stato sottoposto o, se è stato sottoposto, è stato giudicato non idoneo alle visite mediche periodiche effettuate dal 1° gennaio 2017 alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande;
 - se appartenente alla Marina Militare, non ha in corso di validità la visita medica periodica di verifica del mantenimento dei requisiti psico-fisici di idoneità al servizio militare marittimo

incondizionato nel rispetto della scadenza prescritta dal capitolo III, para 2, della pubblicazione SMM/IS 150;

- se appartenente all'Aeronautica Militare, non è idoneo al servizio militare incondizionato;
- è stato condannato per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna;
- è in atto imputato in procedimenti penali per delitti non colposi;
- è stato sottoposto a misure di prevenzione.

IL CANDIDATO

_____ (luogo) , _____ (data)



_____ (timbro e firma del responsabile del settore personale)

_____ (luogo) , _____ (data)

Note.

- (1) Barrare la casella che interessa;
- (2) allegare il documento comprovante la mancanza del requisito;

**CONCORSO INTERNO STRAORDINARIO PER IL RECLUTAMENTO DI MARESCIALLI
DELL'ESERCITO
SCHEDA DI SINTESI PER I COMANDI**

(Denominazione del Comando/Ente)

Indirizzo posta certificata _____
 telefono (sotrin e civile) _____

Il militare _____
 (Grado, cognome e nome)

nato il _____, a _____ (Pr. _____):

arruolato con decorrenza dal _____; immesso in servizio permanente con decorrenza
 dal _____; immesso nel ruolo d'appartenenza (Sergente o Volontario in s.p.) con
 decorrenza dal _____; all'atto della presentazione della domanda è in servizio con il
 grado rivestito dal: _____, agli atti di questo Comando, risulta in possesso dei
 seguenti titoli di merito e preferenziali:

TITOLI DI MERITO

– dalla documentazione caratteristica in ordine cronologico, riferita al periodo di servizio prestato
 negli ultimi quattro anni antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione della
 domanda per un totale di giorni _____, risulta aver riportato i
 seguenti giudizi:

documento ⁽¹⁾	dal	al	giudizio riportato/motivo della compilazione ⁽²⁾

- è in possesso del seguente titolo di studio (da allegare copia alla presente scheda di sintesi):

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quadriennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti;
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti;
- diploma di qualifica professionale di durata triennale;
- diploma universitario, con corso di durata triennale;
- diploma universitario, con corso di durata biennale;
- diploma di laurea magistrale.

- ha partecipato a missioni in particolari e specifici teatri operativi per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni effettivamente prestati in missioni internazionali a decorrere dalla data di immissione in servizio permanente fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso:

Denominazione Operazione-Località	dal	al

- grado di conoscenza della lingua straniera, accertato dalla Scuola lingue estere dell'Esercito (barrare solo in caso positivo): _____;
- ha superato il corso di formazione per l'incarico di istruttore presso i Reggimenti Addestrativi Volontari (barrare solo in caso positivo);

– è in possesso delle seguenti ricompense conseguite durante l'intero periodo del servizio militare (3):

data	tipo di ricompensa	note

- ha riportato ferite/lesioni per effetto di atti ostili, sia in territorio nazionale che all'estero, che abbiano comportato l'assenza dal servizio per un periodo superiore a 90 giorni (barrare solo in caso positivo);
- ha conseguito il distintivo d'onore per ferite o lesioni (con esiti di grave mutilazioni o di permanenti alterazioni di funzionalità di organi importanti) riportate in servizio e per causa di servizio (barrare solo in caso positivo).

TITOLI DI PREFERENZA

è non è in possesso dei seguenti titoli preferenziali per l'ammissione ai pubblici impieghi previsti dall'articolo 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni e all'articolo 73, comma 14, del Decreto Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98: _____.

DECREMENTI DI PUNTEGGIO

- ha riportato le seguenti sanzioni disciplinari di corpo riportate negli ultimi due anni antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda (barrare solo in caso positivo):

data	sanzione	giorni/numero	note

Firma per esteso e leggibile dei componenti della commissione interna di cui all'articolo 6, comma 2, lettera b) del bando di concorso;

Presidente

(Grado, Nome e Cognome)

1° membro

(Grado, Nome e Cognome)



2° membro

(Grado, Nome e Cognome)

(timbro e firma del Comandante di Corpo o delegato)

DICHIARAZIONE DI COMPLETEZZA

Dichiaro che la presente scheda riepilogativa riferita al sottoscritto, della quale ho preso visione, e redatta ai fini del concorso a cui ho chiesto di partecipare è completa e regolare.

IL CANDIDATO

(luogo)

(data)

Note.

- (1) Specificare il tipo di documento: SV per la Scheda Valutativa, RI per il Rapporto Informativo e MR per la Mancata Redazione.
- (2) Indicare il giudizio riportato sul documento caratteristico ovvero, in caso di Mancata Redazione, il motivo della compilazione. In caso di rapporto informativo si potrà tener conto della seguente tabella di comparazione:

	ECCELLENTE	SUPERIORE ALLA MEDIA	NELLA MEDIA	INFERIORE ALLA MEDIA	INSUFFICIENTE
Giudizio finale del Rapporto informativo	- Pregevole - Ottimo - Altissimo - Elevato	- Molto buono - Notevole - Buono	- Discreto - Più che Sufficiente - Sufficiente - Positivo - Soddisfacente - Normale - Regolare	- Mediocre - Carente - Discontinuo - Scarso - Non sempre adeguato	- Pessimo - Inaffidabile

In caso di dubbi interpretativi dovuti alla mancanza di esplicite espressioni riferibili a quelle riportate nella predetta tabella, si potranno acquisire ulteriori elementi tenendo conto del

giudizio dell'autorità valutatrice precedentemente espressasi. In caso di ulteriori perplessità, si prenderà in considerazione l'aggettivazione associata al RENDIMENTO (voce n. 27 della parte III-QUALITA' PROFESSIONALI).

- (3) Indicare la tipologia, *es. encomio solenne, elogio ecc.*: ovvero i documenti che hanno valenza ai fini dell'eventuale valutazione dei titoli, ricevuti dal candidato nel periodo compreso tra la data di immissione nella categoria dei graduati in s.p. (anzianità giuridica) e la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

3) è in possesso del seguente titolo di studio non cumulabile (da allegare copia alla presente scheda di sintesi):

- diploma di laurea triennale voto _____, lode;
- diploma laurea magistrale voto _____, lode;
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado che consente l'iscrizione ai corsi universitari voto _____;

4) è in possesso di una delle seguenti abilitazioni del Corpo Equipaggi Militari Marittimi o delle Capitanerie di Porto (non cumulabili):

- anfibi (anf);
- operatori di volo (ov);
- specialista di aeromobili (saer);
- tecnici di aeromobili (taer);
- servizio nucleare biologico chimico (nbc);
- operatori del servizio sicurezza al lavoro in carena (ossalc);
- paracadutisti (par);
- sommergibilisti (smg);
- sommozzatori (smz);
- pesca marittima (pes);
- vessel traffic service (vts);
- ispettore port control (psc)
- aerosoccorritore marittimo (arism);
- assistenti tecnici del genio (atg);
- elettronici (elt) solo per i candidati della categoria/specialità SSP/Tm;
- servizio idro-oceanografico (idr).

è in possesso delle seguenti ricompense militari e civili conseguite durante il periodo del servizio permanente (barrare solo in caso positivo e descrivere): (3)

data	tipo di ricompensa	note

Nell'accertamento del/dei test di lingua/e straniera/e JFLT effettuato/e negli ultimi cinque anni ha conseguito la valutazione di (barrare solo in caso positivo e riportare la lingua e la valutazione):

Lingua: _____; valutazione: _____.

Lingua: _____; valutazione: _____.

Lingua: _____; valutazione: _____.

Lingua: _____; valutazione: _____.

TITOLI PREFERENZIALI

è in possesso dei seguenti titoli preferenziali per l'ammissione ai pubblici impieghi previsti dall'articolo 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni e dall'articolo 73, comma 14 della Legge n. 98 del 9 agosto 2013:

DECREMENTI DI PUNTEGGIO

- sanzioni disciplinari di corpo riportate negli ultimi due anni di servizio (barrare solo in caso positivo):

data	sanzione	giorni/numero	note

Firma per esteso e leggibile dei componenti della commissione interna di cui all'articolo 6, comma 2, lett. b) del bando di concorso;

Presidente
(Grado, Nome, Cognome)

1° membro
(Grado, Nome, Cognome)

1° membro
(Grado, Nome, Cognome)



(timbro e firma del Comandante di Corpo o delegato)

DICHIARAZIONE DI COMPLETEZZA

Dichiaro che la presente scheda riepilogativa riferita al sottoscritto, della quale ho preso visione, e redatta ai fini del concorso a cui ho chiesto di partecipare, è completa e regolare.

IL CANDIDATO

(luogo)

(data)

Note.

- (1) Specificare il tipo di documento: SV per la Scheda Valutativa, RI per il Rapporto Informativo e MR per la Mancata Redazione.
- (2) Indicare il giudizio riportato sul documento caratteristico ovvero, in caso di Mancata Redazione, il motivo della compilazione. In caso di rapporto informativo si potrà tener conto della seguente tabella di comparazione:

	ECCELLENTE	SUPERIORE ALLA MEDIA	NELLA MEDIA	INFERIORE ALLA MEDIA	INSUFFICIENTE
Giudizio finale del Rapporto informativo	- Pregevole - Ottimo - Altissimo - Elevato	- Molto buono - Notevole - Buono	- Discreto - Più che Sufficiente - Sufficiente - Positivo - Soddisfacente - Normale - Regolare	- Mediocre - Carente - Discontinuo - Scarso - Non sempre adeguato	- Pessimo - Inaffidabile

In caso di dubbi interpretativi dovuti alla mancanza di esplicite espressioni riferibili a quelle riportate nella predetta tabella, si potranno acquisire ulteriori elementi tenendo conto del giudizio dell'autorità valutatrice precedentemente espressasi. In caso di ulteriori perplessità, si prenderà in considerazione l'aggettivazione associata al RENDIMENTO (voce n. 27 della parte III-QUALITA' PROFESSIONALI).

- (3) Indicare la tipologia, *es. encomio solenne, elogio ecc*: ovvero i documenti che hanno valenza ai fini dell'eventuale valutazione dei titoli, ricevuti dal candidato nel periodo compreso tra la data di immissione nella categoria dei graduati in s.p. (anzianità giuridica) e la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

**CONCORSO INTERNO STRAORDINARIO PER IL RECLUTAMENTO DI MARESCIALLI
DELL'AERONAUTICA MILITARE
SCHEMA DI SINTESI PER I COMANDI**

_____ (Denominazione del Comando/Ente)

Indirizzo posta certificata _____

telefono (sotrin e civile) _____

Il militare _____
(Grado, cognome e nome)

nato il _____, a _____ (Pr. _____),

arruolato il _____; (se appartenente al ruolo Volontari in s.p.) immesso nel ruolo Volontari in servizio permanente dell'Aeronautica Militare il _____; (se appartenente al ruolo Sergenti) immesso nel ruolo Sergenti dell'Aeronautica Militare il _____, agli atti di questo Comando, risulta in possesso dei seguenti titoli di merito e preferenziali:

- documentazione caratteristica in ordine cronologico riferita al periodo di servizio prestato negli ultimi quattro anni alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda per un totale di giorni _____.

documento (1)	dal	al	giudizio riportato/motivo della compilazione (2)

- è in possesso del seguente titolo di studio (da allegare copia alla presente scheda di sintesi):
 - diploma di laurea magistrale/specialistica;
 - diploma di laurea di primo livello/triennale;

- diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti;
 - diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quadriennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti.
 - diploma di qualifica professionale di durata triennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti.
- è in possesso delle seguenti ricompense conseguite durante il periodo compreso tra la data di immissione nella categoria dei Volontari in s.p. e la data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso (3):

data	tipo di ricompensa	note

TITOLI PREFERENZIALI

- è non è in possesso dei seguenti titoli preferenziali per l'ammissione ai pubblici impieghi previsti dall'articolo 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni e dall'articolo 73, comma 14 della Legge n. 98 del 9 agosto 2013: _____

DECREMENTI DI PUNTEGGIO

- ha riportato le seguenti sanzioni disciplinari di corpo negli ultimi due anni di servizio (barrare solo in caso positivo):

data	sanzione	giorni/numero

Firma per esteso e leggibile dei componenti della commissione interna di cui all'articolo 6, comma 2, lettera b) del bando di concorso;

Presidente

(Grado, Nome e Cognome)

1° membro

2° membro

(Grado, Nome e Cognome)

(Grado, Nome e Cognome)



(timbro e firma del Comandante di Corpo o delegato)

(luogo)

(data)

DICHIARAZIONE DI COMPLETEZZA

Dichiaro di aver preso visione integrale della presente scheda (redatta ai fini del concorso a cui ho chiesto di partecipare) e ne certifico, altresì, la redazione in maniera completa e regolare.

IL CANDIDATO

(luogo)

(data)

Note.

- (1) Specificare il tipo di documento: SV per la Scheda Valutativa, RI per il Rapporto Informativo e MR per la Mancata Redazione.
- (2) Indicare il giudizio riportato sul documento caratteristico ovvero, in caso di Mancata Redazione, il motivo della compilazione. In caso di rapporto informativo si potrà tener conto della seguente tabella di comparazione:

	ECCELLENTE	SUPERIORE ALLA MEDIA	NELLA MEDIA	INFERIORE ALLA MEDIA	INSUFFICIENTE
Giudizio finale del Rapporto informativo	- Pregevole - Ottimo - Altissimo - Elevato	- Molto buono - Notevole - Buono	- Discreto - Più che Sufficiente - Sufficiente - Positivo - Soddisfacente - Normale - Regolare	- Mediocre - Carente - Discontinuo - Scarso - Non sempre adeguato	

In caso di dubbi interpretativi dovuti alla mancanza di esplicite espressioni riferibili a quelle riportate nella predetta tabella, si potranno acquisire ulteriori elementi tenendo conto del giudizio dell'autorità valutatrice precedentemente espressasi. In caso di ulteriori perplessità, si prenderà in considerazione l'aggettivazione associata al RENDIMENTO (voce n. 27 della parte III-QUALITA' PROFESSIONALI).

- (3) Indicare la tipologia, *es. encomio solenne, elogio ecc.*: ovvero i documenti che hanno valenza ai fini dell'eventuale valutazione dei titoli, ricevuti dal candidato nel periodo compreso tra la data di immissione nella categoria dei graduati in s.p. (anzianità giuridica) e la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

LETTERA DI TRASMISSIONE DELLA SCHEDA DI SINTESI

(Denominazione del Comando/Ente/Reparto)

Indirizzo di posta elettronica istituzionale e certificata

n. telefono militare _____ civile _____

A(1) persomil@persomil.difesa.it
r1d1s6@persomil.difesa.it

Oggetto: concorso straordinario per Marescialli dell'Esercito, della Marina Militare e dell'Aeronautica Militare (2). Scheda di sintesi del militare _____ (3).

Si trasmette, in ottemperanza a quanto stabilito all'articolo 6 del bando di concorso, la scheda di sintesi del militare indicato in oggetto.

(luogo)

(data)

Timbro
tondo

(timbro e firma del Comandante o suo delegato)

Note

- (1) Il presente documento e la scheda di sintesi devono essere contenuti in un unico file in formato PDF e spediti esclusivamente con messaggio di posta elettronica – firmato digitalmente dal Comandante dell'Ente o suo delegato – a entrambi gli indirizzi indicati (cfr. art. 6 del bando).
- (2) L'indicazione esatta dell'oggetto è fondamentale per la ricerca del file nell'archivio dei messaggi di posta elettronica trasmessi alla Direzione Generale per il Personale Militare. Pertanto, è obbligatorio compilare l'oggetto sempre nel modo seguente: 2018 STR EMA.
- (3) Indicare grado, cognome e nome e Forza Armata di appartenenza.

APPENDICE ESERCITO

Concorso interno straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento dei Marescialli dell'Esercito.

1. POSTI A CONCORSO E RISERVE DI POSTI (Art. 1 del bando)

I posti disponibili per il concorso interno straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di Marescialli dell'Esercito – art. 1, comma 1, lettera a) – sono 3.889 e sono così ripartiti:

- (1) 1.789 posti riservati agli appartenenti al ruolo dei Sergenti dell'Esercito;
- (2) 2.100 posti riservati agli appartenenti al ruolo dei Volontari in servizio permanente (nel prosieguo Volontari in s.p.) dell'Esercito;

Il 10% sono riservati al personale indicato all'art. 1, comma 2 del bando. I posti riservati non coperti per insufficienza di candidati riservatari idonei saranno devoluti agli altri candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Nel corso delle prove concorsuali, i concorrenti potranno usufruire, su richiesta e nei limiti della disponibilità del momento, del solo vitto presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno. Per quanto riguarda l'alloggio, i concorrenti dovranno verificare la disponibilità presso Enti/strutture dell'Amministrazione della Difesa ubicati nella località sede di missione o limitrofe.

Per la partecipazione alle prove concorsuali, ai concorrenti dovrà essere concessa la licenza straordinaria per esami militari nella misura massima di quindici giorni, frazionabili, a discrezione dei Comandi dei Reparti/Enti d'appartenenza, in relazione alla scadenza delle singole prove concorsuali. In ogni caso si dovranno computare i giorni di svolgimento delle singole prove concorsuali nonché quelli necessari per il raggiungimento della sede ove si svolgeranno le stesse e per il rientro nella sede di servizio. Ai suddetti candidati spetta la corresponsione del trattamento economico secondo la vigente normativa per il tempo strettamente necessario al raggiungimento della sede ove si svolgeranno le prove concorsuali, all'espletamento delle stesse nonché al rientro nelle sedi di servizio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le citate prove senza giustificato motivo, ovvero che ne saranno espulsi o che, dichiarati idonei e vincitori, rinunceranno alla frequenza del corso o verranno dimessi –a domanda ovvero d'autorità– dalla frequenza dello stesso, perderanno il diritto al trattamento economico di missione e la licenza straordinaria per esami sarà computata come licenza ordinaria dell'anno in corso. I Comandi/Enti di servizio interessati dovranno provvedere al recupero delle somme pagate quale trattamento economico di missione e a tramutare l'eventuale licenza straordinaria concessa in licenza ordinaria secondo la vigente normativa.

Ogni ulteriore informazione relativa al presente concorso potrà essere chiesta alla Direzione Generale per il Personale Militare, Sezione Relazioni con il Pubblico –Viale dell'Esercito, n. 186 –00413 Roma, sito internet: www.persomil.difesa.it; casella di posta elettronica: urp@persomil.difesa.it o al numero tel. 06517051012, nei giorni e negli orari sotto indicati:

- a) dal lunedì al giovedì, dalle 09,00 alle 12,30 e dalle 14,45 alle 16,00;
- b) venerdì, dalle 09,00 alle 12,30.

2. COMMISSIONI (Art. 8 del bando).

2.1. COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La Commissione esaminatrice sarà composta da:

- un Ufficiale dell'Esercito di grado non inferiore a Colonnello, presidente;
- tre Ufficiali superiori dell'Esercito, di cui uno medico, membri;
- un dipendente civile dell'Amministrazione della Difesa, appartenente alla terza area funzionale, membro;
- un Ufficiale di grado non inferiore a tenente in servizio permanente, segretario, senza diritto di voto.

In relazione a particolari esigenze operative determinate dallo Stato Maggiore dell'Esercito la commissione potrà operare in Italia e/o all'estero, avvalendosi anche dell'ausilio di appositi comitati di vigilanza nominati dal Direttore Generale per il Personale Militare, o autorità da lui delegata.

La commissione esaminatrice avrà il compito di:

- sovrintendere allo svolgimento della prova scritta di cultura generale e di cultura militare;
- valutare gli elaborati dei candidati attribuendo il relativo punteggio, avvalendosi anche di mezzi e/o procedure automatizzate forniti da ditta autorizzata;
- redigere l'elenco dei candidati giudicati idonei, inidonei e assenti alla sopracitata prova scritta;
- valutare i titoli di merito in possesso dei candidati;
- redigere le graduatorie definitive di merito degli idonei, distinte per ruolo dei Sergenti e ruolo dei Volontari in s.p..

2.2 COMMISSIONE PER LA PROVA DI VERIFICA DELL'EFFICIENZA FISICA

La commissione per la prova di verifica dell'efficienza fisica sarà composta da:

- un Ufficiale superiore scelto tra i membri della Commissione esaminatrice di cui al precedente paragrafo 2.1, presidente;
- un Ufficiale dell'Esercito di grado non inferiore a Capitano, membro;
- un Ufficiale di grado non inferiore a Capitano dell'Esercito italiano qualificato istruttore militare di educazione fisica, membro;
- un Ufficiale inferiore dell'Esercito italiano, segretario senza diritto di voto.

3. SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

3.1. PROVA PER LA VERIFICA DELLE QUALITÀ CULTURALI E INTELLETTIVE (Art. 9 del bando).

La prova consisterà nella somministrazione di un questionario composto da 100 quesiti a risposta multipla, di cui 50 concernenti argomenti di cultura generale relativi ai programmi di studio della scuola secondaria di primo grado e 50 concernenti argomenti di cultura militare, con un punteggio massimo acquisibile di 100 punti secondo il seguente programma di studio:

3.1.1. MATERIE DI CULTURA GENERALE

- Italiano (10 quesiti).
- Cittadinanza e Costituzione (10 quesiti).
- Storia (10 quesiti).
- Geografia (10 quesiti).
- Matematica 10 quesiti (di cui 4 di aritmetica, 3 di algebra e 3 di geometria).

3.1.2 MATERIE DI CULTURA MILITARE

3.1.2.1 Regolamenti e Ordinamento

- (a) Norme sulla vita e il servizio interno di caserma (pubblicazione n. 2938 – ed. 2015 – e successive modificazioni e integrazioni);
- (b) Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell'Ordinamento Militare”, limitatamente agli articoli:
 - dal 96 al 99; dal 621 al 632; dal 1346 al 1475; dal 1483 al 1491 (disciplina militare);
 - dal 1476 al 1482 (rappresentanza militare);
 - dall'87 al 95; dal 100 al 109; dal 588 al 603; dal 633 al 645; dal 679 al 682; dal 690 al 692; dal 700 al 705; dal 759 al 764; dal 773 al 774; dal 781 al 782; dal 790 al 797; dall'804 all'809-bis; dall'839 all'843; dall'851 al 906, dal 908 al 935; dal 946 al 947;

dal 953 al 962; dal 992 al 996; dal 1006 al 1010; dal 1021 al 1062; dal 1273 al 1288; dal 1302 al 1309; dal 1323 al 1325-quater; 1524; dal 2233 al 2264 (riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato e avanzamento del personale non direttivo delle Forze Armate);

- dal 582 al 587; dal 697 al 699; dal 798 all'803; dal 986 al 991; dal 1500 al 1515; dal 1776 al 1794; dal 1800 al 1802; dal 1805 al 1809; dal 2197 al 2205; dal 2207 al 2209; 2216; 2224; dal 2230 al 2232 (disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale);

(c) Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante "Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare", limitatamente agli articoli:

- dal 575 al 582; dal 712 al 751; dall'825 all'837 (disciplina militare);
- dall'870 al 941 (rappresentanza militare);
- dal 145 al 152; dal 588 al 602; dal 608 al 613; dal 682 al 699; dal 942 al 947; dal 957 al 963 (riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato e avanzamento del personale non direttivo delle Forze Armate);
- 277; dal 1076 al 1084 (disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale);

(d) "Guida tecnica - Procedure disciplinari" 5^a edizione - 2016 della Direzione Generale per il Personale Militare;

(e) Codice penale militare di pace, limitatamente agli articoli: dall'1 all'8; dal 13 al 15; dal 17 al 20; dal 22 al 48, dal 50 al 59; dal 77 al 79, dall'81 al 121, dal 123 al 128; dal 137 al 150; dal 157 al 169; dal 173 al 190; dal 195 al 196, dal 198 al 199; dal 212 al 260.

3.1.2.2 Tattica ("La dottrina dell'Esercito Italiano", ed. 2002, e successive modificazioni):

- (a) Capitolo I - i principi dell'arte della guerra;
- (b) Capitolo II - lo scenario di riferimento;
- (c) Capitolo III - le operazioni militari;
- (d) Capitolo IV - le missioni dell'Esercito.

3.1.2.3 Addestramento del combattente (Circolare 7007- ex pubblicazione n. 1000/A/2, ed. 2016):

(a) Parte Prima - capitolo 1 IL GIURAMENTO:

- il Giuramento, l'Esercito, la bandiera, lo Spirito di Corpo.

(b) Parte Prima - capitolo 3 DIRITTO DEI CONFLITTI ARMATI E COMPORTAMENTO DEL MILITARE NELLE OPERAZIONI:

- il contributo del combattente nella raccolta informativa.

(c) Parte Seconda - capitolo 1 MUOVERE:

- movimento individuale;
- orientamento;
- uso della carta topografica;
- movimento nel combattimento;
- scelta di un itinerario.

(d) Parte Seconda - capitolo 2 COMBATTERE:

- combattimento in aree urbanizzate;
- impiego delle armi individuali.

(e) Parte Seconda - capitolo 4 SOPRAVVIVERE:

- nozioni fondamentali per fronteggiare gli elementi della natura;
- sfruttamento del terreno;
- la sopravvivenza operativa;

- comportamento in caso di cattura, evasione;
 - nozioni di primo soccorso, autosoccorso e soccorso reciproco;
 - considerazioni sulla difesa CBRN.
- (f) Parte Terza- capitolo 2 SICUREZZA E PROTEZIONE:
- costituzione di un posto di osservazione e allarme;
 - la Range Card;
 - difesa di posizioni;
 - realizzazione di postazioni e appostamenti in un'area urbanizzata.

La prova avrà luogo presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito (CSRNE) di Foligno (PG).

L'ordine di convocazione, eventuale variazione della sede, la data e l'ora di svolgimento della prova saranno resi noti mediante avviso consultabile nell'area pubblica del portale, nonché nei siti www.difesa.it, www.esercito.difesa.it indicativamente 45 giorni dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. Lo stesso avviso potrà riguardare il rinvio ad altra data della pubblicazione suddetta. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati. La Direzione Generale per il Personale Militare si riserva la facoltà di pubblicare con le stesse modalità e indicativamente nello stesso periodo, un archivio dal quale saranno estratti, con criteri di casualità, i quesiti che costituiranno oggetto della prova. La mancata presentazione presso la sede di esame nella data e nell'ora stabilita o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a cause di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso, salvo quanto previsto all'art. 1, comma 6 ovvero all'art. 7, comma 7 del bando.

Per le modalità di svolgimento della prova saranno osservate, in quanto applicabili, le disposizioni dell'articolo 13 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487. Non è ammessa la consultazione di vocabolari, dizionari, testi e tavole. E' vietato, altresì, l'uso di computer e di qualsiasi apparecchiatura/supporto informatico, di apparecchi telefonici o ricetrasmittenti. L'inosservanza di tali prescrizioni nonché delle disposizioni emanate dalla Commissione esaminatrice comporta l'esclusione dalla prova. Analogamente sarà escluso il candidato che durante la prova venga sorpreso a copiare.

Saranno considerati idonei alla prova scritta di cultura generale e militare i candidati che abbiano ottenuto un punteggio minimo di 30 punti.

Il punteggio massimo che la Commissione potrà assegnare a ogni candidato è di 100 punti; attribuendo 1 punto per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta non data, multipla o errata.

3.2 ACCERTAMENTO DELL'IDONEITA' PSICO-FISICA (Art. 10 del bando).

Per poter partecipare al presente concorso i concorrenti devono essere stati sottoposti e giudicati idonei alle prove di efficienza operativa effettuate dal 1° gennaio 2017 alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e devono essere stati sottoposti e giudicati idonei alle visite mediche periodiche, di cui alla circolare n. 48214/41.2/1-0-150 del 28 febbraio 2001 dell'Ispettorato Logistico dell'Esercito e successive modifiche e integrazioni, effettuate dal 1° gennaio 2017 alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

Per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica e attitudinale per l'impiego nella Forza Armata in qualità di Maresciallo è sufficiente la conferma del mantenimento del possesso dell'idoneità psico-fisica e attitudinale da parte del Dirigente del Servizio Sanitario/Capo dell'Infermeria di Corpo dell'Ente/Reparto di appartenenza. In caso di riscontrate imperfezioni e/o anomalie, il predetto Dirigente del Servizio Sanitario/Capo dell'Infermeria di Corpo, con richiesta motivata, invierà il personale a visita specialistica presso la competente Commissione Medico Ospedaliera.

4. PROVA DI VERIFICA DELL'EFFICIENZA FISICA (Art. 11 del bando)

4.1 Generalità

La verifica dell'efficienza fisica consisterà nell'esecuzione obbligatoria delle seguenti prove:

- simulazione del sollevamento di una bomba da mortaio da 120 mm;
- simulazione dell'armamento di una mitragliatrice;
- simulazione del trascinamento di un ferito;
- corsa piana 2.000 metri,

da svolgersi secondo le modalità e i parametri di seguito riportati.

Le modalità di esecuzione delle prove saranno illustrate ai concorrenti, prima della loro effettuazione, dalla competente Commissione.

Le prove di verifica dell'efficienza fisica consisteranno nell'esecuzione di esercizi obbligatori. Il mancato raggiungimento dell'idoneità nei termini di seguito indicati anche in uno solo degli esercizi obbligatori determinerà l'esclusione dal concorso mentre il suo conseguimento comporterà l'attribuzione del punteggio incrementale previsto. Almeno un membro della suddetta Commissione sovrintenderà allo svolgimento delle prove anzidette eventualmente avvalendosi di personale di supporto per il cronometraggio delle prove stesse e il conteggio a voce alta degli esercizi correttamente eseguiti dal candidato (non saranno conteggiati gli esercizi eseguiti in maniera scorretta). Al raggiungimento del punteggio massimo, come riportato nella tabella appresso indicata, l'esecuzione della prova verrà interrotta.

Tali prove dovranno essere svolte alla presenza oltre che da un membro della Commissione per le prove di verifica dell'efficienza fisica, di personale medico/paramedico e di una autoambulanza.

In assenza di ambulanza dovrà presenziare personale qualificato per il primo soccorso (BLSD) e in caso di necessità richiedere l'intervento del 118.

Le modalità di esecuzione delle prove – oltre a essere spiegate in apposito filmato, visualizzabile nel sito internet dell'Esercito – saranno illustrate ai concorrenti, prima della loro effettuazione, da un membro della preposta Commissione.

Alle prove di efficienza fisica i concorrenti dovranno presentarsi muniti di tuta da ginnastica e scarpe ginniche.

I candidati che, prima dell'inizio della prova, si infortuneranno o contrarranno patologie che non consentano lo svolgimento degli esercizi previsti, dovranno farlo immediatamente presente alla Commissione la quale, di concerto con il responsabile del locale Servizio sanitario, adotterà le conseguenti determinazioni per l'eventuale differimento della data di effettuazione della/e prova/e. Resta inteso che ogni temporaneo impedimento alle prove in questione, derivante da malattie o lesioni di recente insorgenza e di lieve entità, comporterà l'esclusione dal concorso qualora persista oltre il trentesimo giorno successivo alla data prevista per l'effettuazione delle prove. Allo scadere del citato termine, la Commissione che ha accertato lo stato di temporaneo impedimento dovrà confermare o meno la permanenza dello stesso: nel primo caso disporrà l'esclusione del candidato dal concorso, senza ulteriore possibilità di differimento delle prove di efficienza fisica; in caso contrario il candidato dovrà essere definitivamente sottoposto alla/e prova/e non effettuata/e.

Non saranno prese in considerazione istanze di differimento o di ripetizione della singola prova inoltrate da concorrenti che abbiano portato a compimento la prova stessa, anche se con esito negativo, o che, una volta iniziata, abbiano rinunciato a portarla a termine per qualsiasi motivo.

I suddetti concorrenti dovranno eseguire gli esercizi sopracitati in sequenza. Il superamento degli stessi potrà comportare l'attribuzione di un punteggio incrementale, secondo quanto riportato nella tabella in calce al presente paragrafo.

Il mancato superamento anche di uno solo degli esercizi indicati determinerà il giudizio di inidoneità e, quindi, l'interruzione delle prove con l'esclusione dal concorso.

Per ciascun concorrente verrà redatto un apposito verbale.

4.2 Simulazione del sollevamento di una bomba da mortaio da 120 MM.

Il concorrente dovrà iniziare la prova in posizione accosciata, impugnando il corpo del simulacro della bomba da mortaio da 120 mm, del peso di 18,860 kg, che troverà appoggiato a terra con l'apposito anello di sicurezza rivolto verso il basso, in corrispondenza della corona rigata. Al via, il candidato dovrà assumere la posizione eretta portando la bomba al petto e quindi sollevarla fino a distendere completamente le braccia verso l'alto, tenendola in posizione obliqua per il caricamento. Raggiunta tale posizione, il candidato dovrà ritornare alla posizione di partenza, effettuando i movimenti a ritroso e quindi ripetere l'intero esercizio. Tale esercizio prevede la presenza di un sistema di sicurezza costituito da un supporto metallico fissato al soffitto nel quale far passare una corda di sicurezza vincolata all'anello ancorato sulla bomba. La presenza di un militare garantisce la messa in tiro della corda di sicurezza nel caso in cui il candidato dovesse perdere la presa della bomba.

Per essere giudicato idoneo alla prova, il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro, dovrà eseguire, senza soluzione di continuità, un numero di sollevamenti maggiore o uguale a 4 entro il tempo massimo di 60 secondi.

Saranno conteggiati a voce alta i sollevamenti correttamente eseguiti dal concorrente, mentre non saranno conteggiati quelli eseguiti in maniera scorretta.

Al numero di sollevamenti eccedenti il parametro minimo per il conseguimento dell'idoneità, verrà applicato il previsto coefficiente per il calcolo del punteggio incrementale, fino a un massimo di 5 punti, secondo quanto riportato nella tabella in calce al presente paragrafo.

4.3 Simulazione dell'armamento di una mitragliatrice.

Il concorrente dovrà iniziare la prova in posizione prona a tre appoggi:

- ginocchio sinistro (destro, se mancino) in appoggio su panca esattamente sotto la linea delle anche;
- piede destro (sinistro, se mancino) in appoggio a terra in linea con il ginocchio sinistro (destro, se mancino);
- mano sinistra (destra, se mancino) in appoggio su panca, in linea con la testa.

Dopo aver impugnato, con la mano libera, un manubrio sospeso da terra, con busto e spalle in atteggiamento neutro e paralleli al suolo, il candidato dovrà effettuare una serie di trazioni del braccio la cui mano impugna il manubrio, senza ruotare le anche e il busto. Una trazione sarà considerata completata nel momento in cui il manubrio verrà sollevato fino a toccare il costato, mantenendo le spalle parallele al suolo e tornando poi alla posizione di partenza.

Per essere giudicato idoneo alla prova, il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro, dovrà eseguire, senza soluzione di continuità, un numero di trazioni maggiore o uguale a 4, con un manubrio del peso di 20 kg, entro il tempo massimo di 60 secondi.

Saranno conteggiati a voce alta gli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, mentre non saranno conteggiati quelli eseguiti in maniera scorretta.

Al numero di trazioni eccedenti il parametro minimo per il conseguimento dell'idoneità, verrà applicato il previsto coefficiente per il calcolo del punteggio incrementale, fino a un massimo di 5 punti, secondo quanto riportato nella tabella in calce al presente paragrafo.

4.4 Simulazione del trascinarsi di un ferito.

Il concorrente dovrà iniziare la prova in piedi dietro la linea di partenza con il carico di 70 kg già pronto al trasporto. Egli si porrà di fronte al lato corto del carico con quest'ultimo situato in corrispondenza dello spazio che intercorre tra le gambe quando sono poste con i talloni sotto le anche. Il candidato dovrà eseguire un'accosciata e afferrare con entrambe le mani la maniglia con cui solleverà la porzione del carico a lui vicina, mentre l'altra porzione resterà poggiata a terra. Al via, il candidato dovrà percorrere un itinerario rettilineo ben delineato sul terreno della lunghezza di 20 m,

percorsi i quali dovrà effettuare un'inversione di 180° ritornando, sempre lungo il precedente itinerario, verso la linea del traguardo (che coincide con la linea di partenza), percorrendo un totale di 40 m.

Per essere giudicato idoneo alla prova, il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro, dovrà percorrere l'intero itinerario di andata e ritorno fino al completo superamento della linea del traguardo con tutto il carico, entro il tempo massimo di 80 secondi.

In caso di tempo inferiore al massimo per il conseguimento dell'idoneità, al numero di secondi risparmiati verrà applicato il previsto coefficiente per il calcolo del punteggio incrementale, fino a un massimo di 5 punti, secondo quanto riportato nella tabella in calce al presente paragrafo.

4.5 Corsa piana 2000 metri.

Il concorrente dovrà eseguire una corsa della lunghezza di 2.000 metri su pista di atletica o in terra battuta o su terreno vario sostanzialmente pianeggiante. Sarà cronometrato il tempo impiegato.

Per essere giudicato idoneo alla prova il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro, dovrà percorrere la distanza di 2.000 metri entro il tempo massimo di 12 minuti.

In caso di tempo inferiore al massimo per il conseguimento dell'idoneità, al numero di secondi risparmiati verrà applicato il previsto coefficiente per il calcolo del punteggio incrementale, fino a un massimo di 5 punti, secondo quanto riportato nella tabella in calce al presente paragrafo.

ESERCIZI	PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITÀ	PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGI INCREMENTALI	PUNTEGGIO MASSIMO ACQUISIBILE
Simulazione sollevamento bomba da mortaio da 120 mm	minimo 4 sollevamenti tempo massimo 60 secondi	0,36 punti per ogni ulteriore sollevamento (fino a un massimo di 14 oltre al numero minimo)	5
Simulazione armamento di una mitragliatrice	minimo 4 trazioni tempo massimo 60 secondi	0,21 punti per ogni ulteriore trazione (fino a un massimo di 24 oltre al numero minimo)	5
Simulazione trascinarsi di un ferito	tempo massimo 80 secondi lungo un tragitto di 20 m e ritorno	0,125 punti per ogni secondo in meno (fino a un massimo di 40 secondi in meno)	5
Corsa piana 2.000 metri	tempo massimo 12 minuti	0,034 punti per ogni secondo in meno (fino a un massimo di 148 secondi in meno)	5

5. TITOLI DI MERITO (Art. 12 del bando)

5.1 Generalità

Per i soli candidati giudicati idonei alla prova scritta, la commissione esaminatrice ai fini della formazione di due distinte graduatorie parziali, una per gli appartenenti al ruolo dei Sergenti e l'altra per gli appartenenti al ruolo dei Volontari in s.p., valuterà i titoli di merito di cui al successivo paragrafo 4.2, con l'assegnazione massima di 60 punti, secondo i valori ivi indicati, nonché il punteggio conseguito dall'accertamento delle qualità culturali/professionali e gli eventuali punteggi incrementali conseguiti nelle prove di verifica dell'efficienza fisica.

I titoli di merito, per essere valutati, dovranno essere posseduti entro la data di scadenza del termine di presentazione della domanda e documentati dai Comandi nella scheda di sintesi il cui modello è rinvenibile tra gli Allegati al bando.

5.2 Titoli valutabili

Sono valutabili i seguenti titoli:

- (1) Anzianità di servizio nel ruolo dei Sergenti o nel ruolo dei Volontari in servizio permanente per ogni anno di servizio prestato o frazione superiore a sei mesi completati nel ruolo di appartenenza, fino ad un massimo di 8 punti: punti 1,5.
- (2) Documentazione caratteristica relativa, indifferentemente, al periodo di permanenza nel ruolo dei Sergenti o nel ruolo dei Volontari in servizio permanente riferita agli ultimi quattro anni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, fino ad un massimo di 12 punti, per ogni giorno di servizio valutato con la qualifica finale di "eccellente" o pienamente positivo. La somma così ottenuta dovrà essere divisa per il totale dei giorni di servizio valutati. La dichiarazione di mancata redazione di documentazione caratteristica non darà luogo a valutazione se il motivo di redazione è stato "assenza dal servizio". Darà invece luogo a valutazione se redatta per altri motivi e se frapposta fra due documenti con valutazione di eccellente oppure, qualora posta all'inizio o alla fine dell'intera documentazione caratteristica, se nel documento rispettivamente successivo o precedente risulta il giudizio di eccellente: punti 12.
- (3) Titoli di studio posseduti, fino ad un massimo di 5 punti:
 - (a) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quadriennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti. punti 1;
 - (b) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti: punti 2;
 - (c) diploma di qualifica professionale di durata triennale: punti 3;
 - (d) diploma universitario, con corso di durata biennale: punti 4;
 - (e) diploma universitario, con corso di durata triennale: punti 4,5;
 - (f) diploma di laurea magistrale: punti 5.
- (4) Partecipazioni a missioni in particolari e specifici teatri operativi per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni effettivamente prestati in missioni internazionali a decorrere dall'immissione in servizio permanente, fino a un massimo di 6 punti: punti 0,4.
- (5) Grado di conoscenza della lingua straniera, accertato dalla Scuola lingue estere dell'Esercito:
 - (a) 1^a lingua, fino ad un massimo di 2 punti:
 - somma standard language profile (SLP) compresa tra 4 e 7: punti 0,5;
 - somma standard language profile (SLP) compresa tra 8 e 9: punti 1;
 - somma standard language profile (SLP) compresa tra 10 e 13: punti 1,5;
 - somma standard language profile (SLP) compresa tra 14 e 16: punti 2.
 - (b) 2^a e 3^a lingua, fino ad un massimo di 2 punti:
 - somma standard language profile (SLP) compresa tra 4 e 7: punti 0,25;

- somma standard language profile (SLP) compresa tra 8 e 9: punti 0,5;
- somma standard language profile (SLP) compresa tra 10 e 13: punti 0,75;
- somma standard language profile (SLP) compresa tra 14 e 16: punti 1.

(6) Superamento del corso di formazione per l'incarico di istruttore presso i Reggimenti Addestramento Volontari: punti 1.

(7) Ricompense conseguite durante l'intero periodo del servizio militare:

- (a) per ogni medaglia d'oro al Valor Militare o al Valor Civile: punti 12;
- (b) per ogni medaglia d'argento al Valor Militare o al Valor Civile: punti 11;
- (c) per ogni medaglia di bronzo al Valor Militare o al Valor Civile o croce al valor militare: punti 10;
- (d) per ogni medaglia d'oro al Valor dell'Esercito: punti 9,5;
- (e) per ogni medaglia d'argento al Valor dell'Esercito: punti 8;
- (f) per ogni medaglia di bronzo al Valor dell'Esercito: punti 7,5;
- (g) per ogni croce d'oro al Merito dell'Esercito: punti 7;
- (h) per ogni croce d'argento al Merito dell'Esercito: punti 6,5;
- (i) per ogni croce di bronzo al Merito dell'Esercito: punti 6;
- (j) per ogni encomio solenne: punti 2;
- (k) per ogni encomio semplice: punti 0,5;
- (l) per ogni elogio: punti 0,25

Il punteggio massimo acquisibile è di 15 punti.

(8) Aver riportato ferite/lesioni per effetto di atti ostili, sia in territorio nazionale che all'estero, che abbiano comportato l'assenza dal servizio per un periodo superiore a 90 giorni: punti 4.

(9) Aver conseguito il distintivo d'onore per ferite o lesioni (con esiti di grave mutilazioni o di permanenti alterazioni di funzionalità di organi importanti) riportate in servizio e per causa di servizio: punti 5.

5.3 Decrementi di punteggio:

Dal punteggio finale dovranno essere detratti i punti di demerito per le eventuali sanzioni disciplinari di corpo inflitte negli ultimi due anni antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda:

- consegna: punti (-) 0,5 per giorno;
- rimprovero: punti (-) 0,2.

6. GRADUATORIA FINALE DI MERITO (Art. 13 del bando).

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria finale di merito dei candidati idonei secondo l'ordine definito dalla somma aritmetica dei punteggi conseguiti nella prova per la verifica delle qualità culturali e intellettive, nelle prove di verifica dell'efficienza fisica e nella valutazione dei titoli di merito. Nella redazione della graduatoria finale di merito la stessa Commissione terrà conto delle riserve di posti di cui al precedente Paragrafo 1. di questa Appendice. Fermo restando quanto precede, a parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato in possesso di titoli di preferenza.

I titoli di preferenza saranno ritenuti validi se posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso. In caso di ulteriore parità sarà data la precedenza al candidato più giovane di età.

La graduatoria finale di merito sarà approvata con Decreto del Direttore Generale per il Personale Militare o di autorità da lui delegata. Detta graduatoria sarà pubblicata nel portale della Difesa e nel sito www.difesa.it. I candidati potranno, inoltre, verificare l'esito finale del concorso consultando il

portale secondo le modalità indicate all'art. 5 del bando, nei siti internet www.difesa.it/concorsi e www.esercito.difesa.it.

7. CORSO DI FORMAZIONE E SPECIALIZZAZIONE (Art. 14 del bando).

In relazione alle esigenze di Forza Armata, i vincitori del presente concorso possono essere avviati a frequentare un corso di formazione professionale della durata massima di tre mesi.

La specializzazione, ai sensi dell'articolo 759, comma 1 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, sarà assegnata all'atto dell'arruolamento da parte di una apposita commissione, fermo restando la possibilità per l'Amministrazione di confermare/modificare tale assegnazione in funzione delle attitudini manifestate nel corso di formazione.

I vincitori si impegnano ad accettare l'assegnazione alla specializzazione prevista, in relazione alle prioritarie esigenze della Forza Armata secondo le modalità stabilite dallo Stato Maggiore dell'Esercito.

Ai vincitori è assicurata la permanenza biennale nella propria sede di servizio.

La Direzione Generale per il Personale Militare, nel caso di svolgimento del corso di formazione, potrà autorizzare il vincitore, per comprovati gravi motivi, a differire la presentazione fino al venticinquesimo giorno dalla data di inizio del corso solo in seguito a specifica richiesta da parte del Comando/Ente di servizio da trasmettere via e-mail (agli indirizzi r1d1s6@persomil.difesa.it e persomil@postacert.difesa.it o, in mancanza di posta elettronica certificata, persomil@persomil.difesa.it) entro 48 ore dall'avvenuto impedimento.

La stessa Direzione Generale, entro i primi 15 giorni successivi alla data di inizio del corso di formazione (ove previsto), compatibilmente con le esigenze della Forza Armata e dopo opportuna valutazione delle esigenze legate alle attività didattiche previste dall'iter formativo, si riserva la facoltà di ricoprire i posti che si rendessero disponibili in seguito alla mancata presentazione, alla rinuncia, alle dimissioni ovvero alla inidoneità alla visita medica di incorporamento dei vincitori, provvedendo a convocare i candidati idonei che seguono nella graduatoria di merito.

APPENDICE MARINA MILITARE

Concorso interno straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento Marescialli della Marina Militare suddivisi tra il Corpo Equipaggi Militari Marittimi e il Corpo delle Capitanerie di Porto

1. POSTI A CONCORSO E RISERVE DI POSTI (Art. 1 del bando).

I posti disponibili per il concorso interno straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di Marescialli del Corpo Equipaggi Militari Marittimi (nel prosieguo CEMM) e del Corpo delle Capitanerie di Porto (nel prosieguo Corpo CP) della Marina Militare, (articolo 1, comma 1, lettera b), sono 1.375, così ripartiti:

- 970 posti riservati agli appartenenti al ruolo dei Sergenti del CEMM;
- 300 posti riservati agli appartenenti al ruolo dei Sergenti del Corpo CP;
- 80 posti riservati agli appartenenti al ruolo dei Volontari in servizio permanente (nel prosieguo Volontari in s.p.) del CEMM;
- 25 posti riservati agli appartenenti al ruolo dei Volontari in servizio permanente (nel prosieguo Volontari in s.p.) del Corpo CP.

Il 10% è riservato al personale indicato all'articolo 1, comma 2 del bando.

I posti riservati non coperti per insufficienza di candidati riservatari idonei saranno devoluti agli altri candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

I vincitori del concorso saranno immessi nel ruolo dei Marescialli del Corpo di appartenenza con il grado di Capo di 3^a classe e con la decorrenza giuridica indicata all'art. 15 del bando di concorso, mantenendo la categoria e l'eventuale specialità posseduta nel ruolo di provenienza.

Ai candidati, per la preparazione alla prova scritta del concorso previsto al successivo paragrafo 3, potrà essere concessa, compatibilmente con le esigenze di servizio, dai Comandi/Unità di appartenenza, la licenza straordinaria per esami militari della durata di giorni 5 da fruire in un'unica soluzione ovvero la licenza ordinaria. Qualora i predetti candidati non si dovessero presentare a sostenere le prove scritte per motivi dipendenti dalla propria volontà, detta licenza dovrà essere computata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

Ai suddetti candidati spetta la corresponsione del trattamento di missione a cura del Comando/Unità cui sono in forza, per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle prove concorsuali, al raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove nonché al rientro nelle sedi di servizio, con imputazione delle spese:

- per il personale del Corpo Equipaggi Marittimi Militari, sul capitolo 4371/7 esercizio finanziario 2018 quota Maripers (Direzione per l'impiego del personale militare della Marina), alla quale dovrà essere avanzata preventiva autorizzazione da parte dei Comandi/Unità interessati;
- per il personale delle Corpo delle Capitanerie di Porto, sul capitolo 2106/3 quota Maricogecap (Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto).

Perderanno il diritto al trattamento di missione coloro che non si saranno presentati a sostenere le prove d'esame, senza giustificato motivo, o che saranno espulsi durante lo svolgimento delle stesse.

Ogni ulteriore informazione relativa al presente concorso potrà essere acquisita presso il Ministero della Difesa – Direzione Generale per il Personale Militare – Sezione Relazioni con il Pubblico – Viale dell'Esercito, n. 186 -00143 Roma, sito internet: www.difesa.it; casella di posta elettronica: urp@persomil.difesa.it o al numero 06517051012, nei giorni e negli orari sotto indicati:

- dal lunedì al giovedì, dalle 09,00 alle 12,30 e dalle 14,45 alle 16,00;
- il venerdì, dalle 09,00 alle 12,30.

2. COMMISSIONE (Art. 8 del bando).

COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La Commissione esaminatrice sarà composta da:

- un Ufficiale in servizio permanente della Marina Militare di grado non inferiore a Capitano di Vascello, presidente;
- quattro Ufficiali superiori in servizio permanente della Marina Militare, di cui almeno uno del Corpo delle Capitanerie di Porto, membri;
- un Sottufficiale della Marina Militare appartenente al ruolo Marescialli ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza o alla seconda area funzionale, segretario senza diritto di voto.

3. SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

3.1 PROVA PER LA VERIFICA DELLE QUALITÀ CULTURALI, PROFESSIONALI E INTELLETTIVE (Art. 9 del bando).

3.1.1 La prova consisterà nella somministrazione di un questionario composto da 100 quesiti a risposta multipla così suddivisi:

- 50 concernenti argomenti di cultura generale relativi ai programmi di studio della scuola secondaria di primo grado (26 di italiano, 6 di storia, 6 di geografia, 6 di matematica e 6 di inglese).

Per i quesiti di cultura generale si farà riferimento ai programmi ministeriali previsti per gli Istituti di istruzione secondaria di primo grado.

- 10 di carattere logico deduttivo;
- 40 concernenti argomenti di cultura militare.

Gli argomenti di cultura militare sono così ripartiti:

(1) Materie di cultura militare per il personale CEMM.

(a) Ordinamento della Marina Militare:

- lo stato di militare e categorie di militari (Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, in particolare gli articoli 621, 622, 623, 626 e 627);
- ruoli, corpi, categorie e specialità (Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, in particolare gli articoli dal 118 al 123, 132, 811, 812 nonché la determinazione del Capo di Stato Maggiore della Marina inerente categorie e specialità del personale del CEMM e relative sigle di cui al FOM n. 12 del 19 marzo 2014 e al FOM n. 44 del 29 ottobre 2014 (variante 1));
- gradi e anzianità (Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, in particolare il libro quarto, titolo I, capo II, artt. 626-632, e titolo V, capo I, sezioni I, II e III, artt. 851-867);
- compiti del personale militare (Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, in particolare il libro quarto, titolo IV, capo VIII, sezione I, artt. 838-843).

(b) La disciplina militare (Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, in particolare il libro IV, titolo VIII, artt. 1346-1464, e Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, in particolare il libro IV, titolo VIII, capo I e II, artt. 712-763).

(c) La rappresentanza militare (Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, in

particolare il libro IV, titolo IX, capo III, artt. 1476-1482, e Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”, e successive modifiche e integrazioni, in particolare il libro IV, titolo IX, artt. 870-941).

- (d) Cenni relativi a ruoli, reclutamento, stato giuridico e avanzamento del personale non direttivo della Marina Militare (Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni).
- (2) Materie di cultura militare per il personale CP.
 - (a) Organizzazione del Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto (sito internet – www.guardiacostiera.it).
 - (b) Organizzazione periferica del Corpo delle Capitanerie di Porto (sito internet – www.guardiacostiera.it).
 - (c) La componente navale, aerea e subacquea del Corpo - organizzazione, attività e caratteristiche dei mezzi (sito internet – www.guardiacostiera.it).
 - (d) La dipendenza funzionale del Corpo delle Capitanerie di Porto – Ministeri di riferimento e linee di attività sviluppate per conto di questi – cenni (sito internet – www.guardiacostiera.it).
 - (e) I criteri per l’impiego del personale del Corpo delle Capitanerie di Porto (circolare PERS. 01 – edizione novembre 2015 del Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto e successive modifiche).
 - (f) La professionalizzazione del personale del Corpo delle Capitanerie di Porto – cenni (articolo 33 della Legge 1° agosto 2002, n. 166; articolo 34 della Legge 27 dicembre 2002, n. 289; articoli 815, 2217 e 2218 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni).
 - (g) Le principali linee di attività del Corpo delle Capitanerie di Porto (sito internet – www.guardiacostiera.it).
 - (h) Il servizio di search and rescue (S.A.R.) – organizzazione e quadro normativo di riferimento (sito internet – www.guardiacostiera.it).
 - (i) La sicurezza della navigazione e la salvaguardia della vita umana in mare – normativa internazionale e nazionale di settore – cenni (sito internet – www.guardiacostiera.it).
 - (j) Tutela dell’ambiente marino e costiero – attività e quadro normativo di riferimento (sito internet – www.guardiacostiera.it).
 - (k) Controllo e tutela della pesca marittima e acquacoltura – attività e quadro normativo di riferimento (sito internet – www.guardiacostiera.it).
 - (l) L’attività di polizia marittima e giudiziaria – le principali linee di attività (sito internet – www.guardiacostiera.it).
 - (m) La normativa sulla trasparenza amministrativa e la responsabilità del pubblico funzionario – procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti – cenni (Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni).
 - (n) La disciplina militare (Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, in particolare il libro IV, titolo VIII, artt. 1346-1464, e Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare”, e successive modifiche e integrazioni, in particolare il libro IV, titolo VIII, capo I e II, artt. 712-763).
 - (o) La rappresentanza militare (Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, in particolare il libro IV, titolo IX, capo III, artt. 1476-1482, e Decreto del

Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 recante “Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, in particolare il libro IV, titolo IX, artt. 870-941).

- (p) Cenni relativi a ruoli, reclutamento, stato giuridico ed avanzamento del personale non direttivo della Marina Militare (Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni).

3.1.3 Le sedi, la data e l’ora di svolgimento della prova saranno resi noti mediante avviso consultabile nell’area pubblica del portale, nonché nei siti www.difesa.it, www.marina.difesa.it indicativamente 45 giorni dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. Lo stesso avviso potrà riguardare il rinvio ad altra data della pubblicazione suddetta. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati. La Direzione Generale per il Personale Militare si riserva la facoltà di pubblicare con le stesse modalità e, indicativamente, nello stesso periodo, un archivio dal quale saranno estratti, con criteri di casualità, i quesiti di cultura generale e militare che costituiranno oggetto della prova. La mancata presentazione presso la sede di esame nella data e nell’ora stabilita o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a cause di forza maggiore, comporterà l’irrevocabile esclusione dal concorso, salvo quanto previsto all’art. 1, comma 7 ovvero all’art. 7, comma 5 del bando. Per le modalità di svolgimento della prova saranno osservate, in quanto applicabili, le disposizioni dell’articolo 13 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, riportate tra gli Allegati del bando di concorso. Non è ammessa la consultazione di vocabolari, dizionari, testi e tavole. E’ vietato, altresì, l’uso di computer e di qualsiasi apparecchiatura/supporto informatico, di apparecchi telefonici o ricetrasmittenti. L’inosservanza di tali prescrizioni nonché delle disposizioni emanate dalla Commissione esaminatrice comporta l’esclusione dalla prova.

Il punteggio massimo che la Commissione potrà assegnare a ogni candidato è di 100 punti, attribuendo 1 punto per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta non data, multipla o errata. Il candidato che consegnerà un punteggio inferiore a 30 punti sarà giudicato inidoneo.

Al termine di tutte le sessioni di prova, sarà formata la graduatoria di merito con l’ausilio dei sistemi informatici di correzione a lettura ottica degli elaborati.

L’esito della prova e l’elenco dei candidati ammessi alla valutazione dei titoli sarà consultabile nella sezione pubblica del portale della Difesa con valore di notifica a tutti gli effetti per tutti i candidati, con le modalità stabilite all’art. 5 del bando, nei siti internet www.difesa.it e www.marina.difesa.it. Informazioni in merito potranno, inoltre, essere chieste alla Direzione Generale per il Personale Militare – Sezione Relazioni con il Pubblico, viale dell’Esercito, 186, 00143 Roma (tel. 06517051012).

3.2 ACCERTAMENTO DELL’IDONEITA’ PSICO-FISICA (Art. 10 del bando).

I concorrenti devono avere in corso di validità la visita medica periodica di verifica del mantenimento dei requisiti psico-fisici di idoneità al servizio militare marittimo incondizionato nel rispetto della scadenza prescritta dal capitolo III, para 2, della pubblicazione SMM/IS 150 di cui alle premesse del bando di concorso. Tale condizione si ritiene soddisfatta anche se sia stata avviata, a cura del Comando di appartenenza, entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, la procedura per l’effettuazione della visita prescritta

4. TITOLI DI MERITO (art. 12 del bando).

4.1 I titoli di merito, per essere valutati, dovranno essere posseduti entro la data di scadenza del termine di presentazione della domanda e documentati dai Comandi nella scheda di sintesi il cui modello è rinvenibile tra gli Allegati al bando.

4.2 La Commissione esaminatrice, ai fini della formazione delle graduatorie finali, valuterà, per i soli candidati riconosciuti idonei alla prova scritta, i seguenti titoli di merito con attribuzione di un punteggio massimo di 35 punti:

(1) durata del servizio prestato nel ruolo di appartenenza, per ogni settimana, con attribuzione di un punteggio massimo di 10,00 punti: punti 0,009;

(2) documentazione caratteristica relativa al periodo comunque prestato nel ruolo di provenienza negli ultimi quattro anni: per ogni giorno di servizio valutato con qualifica finale di "eccellente" o pienamente positivo fino a un massimo di punti 10,00: punti 0,0069; La dichiarazione di mancata redazione di documentazione caratteristica darà luogo a valutazione soltanto se collocata fra due documenti con valutazione di "eccellente". Se collocata all'inizio o alla fine dell'intera documentazione caratteristica darà luogo a valutazione solo nel caso in cui il documento successivo utile o precedente riporta la qualifica di "eccellente" o giudizio corrispondente.

(3) Titolo di studio:

(a) il possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado che consente l'iscrizione ai corsi universitari, non cumulabile con il punteggio attribuito per i titoli indicati alle successive lettere b. e c.: punti 0,0375 in più per ogni centesimo di voto superiore ai 60/100, fino a un massimo di punti 1,50;

(b) il possesso del diploma di laurea triennale, non cumulabile con il punteggio del titolo indicato alla precedente lettera a. e c.: punti 1,5 a cui sommare punti 0,025 in più per ogni centesimo di voto superiore ai 66/110, a cui sommare punti 0,40 per la eventuale lode, fino a un massimo di punti 3,00;

(c) il possesso del diploma di laurea magistrale, non cumulabile con il punteggio attribuito per i titoli indicati alle precedenti lettere a. e b.: punti 3,00 a cui sommare punti 0,025 in più per ogni centesimo di voto superiore ai 66/110, cui sommare punti 0,40 per la eventuale lode, fino a un massimo di punti 4,5.

(4) Possesso delle abilitazioni del Corpo Equipaggi Militari Marittimi e delle Capitanerie di Porto non cumulabili: anfibi (anf), operatori di volo (ov), specialisti di aeromobili (saer), tecnici di aeromobili (taer), servizio nucleare biologico chimico (nbc), operatori del servizio sicurezza abilitati al lavoro in carena (ossalc), paracadutisti (par), sommergebilisti (smg), sommozzatori (smz), pesca marittima (pes), vessel traffic service (vts), ispettore port state control (psc), aerosoccorritore marittimo (arism), assistenti tecnici del genio (atg), servizio idro-oceanografico (idr) e, solo per i candidati della categoria/specialità SSP/Tm, elettronici (elt): punti 1,00.

(5) Ricompense militari e civili conseguite durante il periodo di servizio prestato fino a un massimo di punti 3,50:

(a) per ogni medaglia d'oro al Valor Militare o al Valor Civile: punti 3,50;

(b) per ogni medaglia d'argento al Valor Militare o al Valor Civile: punti 2,50;

(c) per ogni medaglia di bronzo al Valor Militare o al Valor Civile: punti 2,00;

(d) per ogni ricompensa al valor di Marina o per meriti speciali ed eccezionali: punti 1,50;

(e) per ogni encomio solenne per un massimo di 2 encomi: punti 1,00;

- (f) per ogni encomio semplice per un massimo di 2 encomi: punti 0,50;
 - (g) per ogni elogio tributato per iscritto dal Comandante di Corpo per un massimo di 2 elogi: punti 0,20.
- (6) Valutazione conseguita nell'accertamento del test di lingua straniera JFLT in corso di validità, per ciascuna lingua fino a un massimo di punti 2,00:
- (a) per la valutazione 1: punti 0;
 - (b) per la valutazione 2: punti 0,15;
 - (c) per la valutazione 3: punti 0,25;
 - (d) per la valutazione 4: punti 0,50.

DECREMENTI DI PUNTEGGIO

Al punteggio finale dovranno essere detratti i punti di demerito per le eventuali sanzioni disciplinari inflitte negli ultimi due anni di servizio:

- (a) per ogni giorno di consegna: punti 0,2;
- (b) per ogni rimprovero: punti 0,1.

5. GRADUATORIE FINALI DI MERITO (Art. 13 del bando).

La commissione esaminatrice formerà quattro distinte graduatorie finali di merito, due per gli appartenenti al ruolo dei Sergenti, una per il CEMM e una per il CP e due per gli appartenenti al ruolo dei Volontari in s.p., dei una per il CEMM e una per il CP, candidati idonei secondo l'ordine definito dalla somma aritmetica dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella valutazione dei titoli di merito, detratti gli eventuali decrementi di punteggio. Nella redazione delle citate graduatorie si terrà conto delle riserve di posti di cui al precedente paragrafo 1.

Il presidente della commissione consegnerà alla Direzione Generale per il Personale Militare le quattro graduatorie definitive su supporto cartaceo e informatico non riscrivibile (CD-rom/DVD) e il file dovrà essere protetto da password.

Nella redazione delle citate graduatorie finali di merito la stessa Commissione terrà conto delle riserve di posti di cui al precedente Paragrafo 1. Fermo restando quanto precede, a parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato in possesso di titoli di preferenza. I titoli di preferenza saranno ritenuti validi se posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso e documentati. In caso di ulteriore parità sarà data la precedenza al candidato più giovane di età. Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nelle rispettive graduatorie di merito nel limite dei posti a concorso e secondo l'ordine delle graduatorie stesse.

La graduatoria finale di merito sarà approvata con Decreto Interdirigenziale del Direttore Generale per il Personale Militare e del Comandante Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto o di autorità da essi delegate. Il decreto di approvazione delle graduatorie finali di merito sarà pubblicato nel Giornale Ufficiale della Difesa. Della pubblicazione sarà data notizia mediante avviso inserito nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Le graduatorie saranno inoltre pubblicate nel sito www.difesa.it.

6. CORSO DI FORMAZIONE (Art. 14 del bando).

I vincitori del concorso saranno ammessi a frequentare un corso di formazione della durata di otto settimane in modalità e-learning, cui farà seguito una fase presso la Scuola Sottufficiali della Marina Militare di Taranto, per accertare il livello di preparazione raggiunto.

APPENDICE AERONAUTICA MILITARE

Oggetto: Concorso interno straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di Marescialli dell'Aeronautica Militare

1. POSTI A CONCORSO E RISERVE DI POSTI (Art. 1 del bando).

I posti disponibili per il concorso interno straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di Marescialli dell'Aeronautica Militare (art. 1, comma 1, lettera c) sono 1430 e sono così ripartiti:

- 1) 1287 posti riservati agli appartenenti al ruolo dei Sergenti dell'Aeronautica Militare;
- 2) 143 posti riservati agli appartenenti al ruolo dei Volontari in servizio permanente (nel prosieguo Volontari in s.p.) dell'aeronautica Militare.

Il 10% è riservato al personale indicato all'art. articolo 1, comma 2 del bando. I posti riservati non coperti per insufficienza di candidati riservatari idonei saranno devoluti agli altri candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova scritta per la verifica delle qualità culturali e intellettive di cui al successivo paragrafo 3 potrà essere concessa dai Comandi/Enti di servizio, compatibilmente con le esigenze di servizio, la licenza straordinaria per esami militari della durata di sette giorni da fruire in unica soluzione. Ai suddetti candidati spetta la corresponsione del trattamento di missione, che è a carico dell'Ente di appartenenza, per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle prove concorsuali, al raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove nonché al rientro nelle sedi di servizio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le citate prove senza giustificato motivo, ovvero che ne saranno espulsi per motivi dipendenti dalla propria volontà o che, se idonei e vincitori, rinunceranno alla frequenza del corso, perderanno il diritto al trattamento di missione e la licenza straordinaria per esami militari sarà computata come licenza ordinaria dell'anno in corso. I Comandi/Enti interessati dovranno provvedere al recupero delle somme erogate quale trattamento di missione e a tramutare l'eventuale licenza straordinaria concessa in licenza ordinaria secondo la vigente normativa.

Ogni ulteriore informazione relativa al presente concorso potrà essere chiesta alla Direzione Generale per il Personale Militare, Sezione Relazioni con il Pubblico - Viale dell'Esercito, n. 186 - 00413 Roma, sito internet: www.difesa.it; casella di posta elettronica: urp@persomil.difesa.it o al numero tel. 06517051012, nei giorni e negli orari sotto indicati:

- dal lunedì al giovedì, dalle 09,00 alle 12,30 e dalle 14,45 alle 16,00;
- venerdì, dalle 09,00 alle 12,30.

2. COMMISSIONE ESAMINATRICE (Art. 8 del bando).

La Commissione esaminatrice l'accertamento delle qualità culturali e professionali e per la valutazione dei titoli sarà composta da:

- un Ufficiale dell'Aeronautica Militare di grado non inferiore a Colonnello, presidente;
- due Ufficiali superiori dell'Aeronautica Militare, membri;
- un Sottufficiale dell'Aeronautica Militare di grado non inferiore a 1° Maresciallo, segretario senza diritto di voto.

3. SVOLGIMENTO DEL CONCORSO.

3.1 PROVA PER LA VERIFICA DELLE QUALITÀ CULTURALI E PROFESSIONALI. (Art. 9 del bando).

La prova per la verifica delle qualità culturali e intellettive, che si svolgerà presso il centro di Selezione di Guidonia, sarà gestita da ditta esterna commissionata dalla Direzione Generale per il Personale Militare.

L'ordine di convocazione, la sede, la data e l'ora di svolgimento della prova saranno resi noti mediante avviso consultabile nell'area pubblica del portale, nonché nei siti www.difesa.it e www.aeronautica.difesa.it indicativamente 45 giorni dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. Lo stesso avviso potrà riguardare il rinvio ad altra data della pubblicazione suddetta. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati. La mancata presentazione presso la sede di esame nella data e nell'ora stabilita o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a cause di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso, salvo quanto previsto all'art. 1, comma 6 ovvero all'art. 7, comma 7 del bando.

La Direzione Generale per il Personale Militare si riserva la facoltà di pubblicare con le stesse modalità e, indicativamente, nello stesso periodo, un archivio dal quale saranno estratti, con criteri di casualità, i quesiti relativi alle materie oggetto della prova.

Per i quesiti culturali si farà riferimento ai programmi ministeriali previsti per gli Istituti di istruzione secondaria di primo grado.

Per le modalità di svolgimento della prova saranno osservate, in quanto applicabili, le disposizioni dell'art. 13 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, riportate tra gli Allegati del bando di concorso. Non è ammessa la consultazione di vocabolari, dizionari, testi e tavole. E' vietato, altresì, l'uso di computer e di qualsiasi apparecchiatura/supporto informatico, di apparecchi telefonici o ricetrasmittenti. L'inosservanza di tali prescrizioni nonché delle disposizioni emanate dalla Commissione esaminatrice comporta l'esclusione dalla prova.

La prova consisterà nella somministrazione di un questionario composto complessivamente da 100 quesiti a risposta multipla di cultura militare e generale (relativi ai programmi di studio della scuola secondaria di primo grado), così ripartite:

(1) Regolamenti (15 quesiti):

(a) Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n.66, recante "Codice dell'Ordinamento Militare" e successive modifiche e integrazioni, limitatamente agli articoli:

- dal 96 al 99; dal 621 al 632; dal 1346 al 1475 dal 1483 al 1491 (disciplina militare);
- dal 1476 al 1482 (rappresentanza militare);
- dall'87 al 95; dal 139 al 154; dal 588 al 603; dal 633 al 645; dal 679 al 682; dal 690 al 692; dal 700 al 705; dal 759 al 764; dal 773 al 774; dal 781 al 782; dal 790 al 797; dall'804 all'807; dall'816 all'819; dall'839 all'843; dall'851 al 906; dal 908 al 935 bis; dal 946 al 947; dal 953 al 962; dal 992 al 996; dal 1006 al 1010; dal 1021 al 1062; dal 1273 al 1288; dal 1302 al 1309; dal 1323 al 1325; 1524; dal 2233 al 2264 (riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze Armate);
- dal 582 al 587; dal 697 al 699; dal 798 all'803; dal 986 al 991; dal 1500 al 1515; dal 1776 al 1794; dal 1800 al 1802; dal 1805 al 1809; dal 2197 al 2205; dal 2207 al 2209; 2216; 2224 (disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale);

(b) Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante "Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare" e successive modifiche e integrazioni, limitatamente agli articoli:

- dal 575 al 582; dal 712 al 751; dall'825 all'837 (disciplina militare);
- dall'870 al 941 (rappresentanza militare);
- dal 227 al 234; dal 588 al 602; dal 608 al 613; dal 682 al 699 (documentazione caratteristica, riordino dei ruoli);
- 279; dal 1076 al 1084 (disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale);

- (c) Codice penale militare di pace, limitatamente agli articoli: dall'1 all'8; dal 13 al 15; dal 17 al 20; dal 22 al 48; dal 50 al 59; dal 77 al 79; dall'81 al 121; dal 123 al 128; dal 137 al 150; dal 157 al 169; dal 173 al 190; dal 195 al 196; dal 198 al al 199; dal 212 al 260;
 - (d) regolamento sulle uniformi (OD4 edizione 2015) – sito web istituzionale);
 - (e) cenni sull'organizzazione della NATO (La NATO. Cenni sulle strutture organizzative e sui principali aspetti procedurali – ed. 2013 – 2014) – sito web istituzionale;
 - (f) Cenni sul potere aereo-spaziale (SMA 9-edizione 2011) (sito web istituzionale Aeronautica Militare. Pubblicazioni e direttive-Area SMA).
- (2) Ordinamento (13 quesiti). (L'ordinamento in Aeronautica Militare – Strutture organizzative e strumenti ordinativi. Anno Accademico 2017 – 2018) – sito web istituzionale:
- (a) Ordinamento del Ministero Difesa;
 - (b) Ordinamento dell'Aeronautica Militare;
 - (c) Organismi di vertice dell'Aeronautica Militare;
 - (d) Comandi di vertice dell'Aeronautica Militare;
 - (e) Organizzazione periferica dell'Aeronautica Militare.
- (3) Elementi di storia dell'Aeronautica Militare (2 quesiti). (Storia dell'Aeronautica Militare Italiana – S.S.A.M. ed. 2003, limitatamente ai capitoli dal I al XII) – sito web istituzionale.
- (4) Italiano (15 quesiti):
- (5) Aritmetica, algebra e geometria (10 quesiti):
- (6) Inglese (10 quesiti):
- (7) Storia (10 quesiti):
- (8) Cittadinanza e Costituzione (15 quesiti);
- (9) Deduzioni logiche (10 quesiti).

La preparazione relativa alle materie di cultura generale può essere effettuata utilizzando testi di studio previsti per la scuola secondaria di primo grado (scuola media inferiore).

Ad ogni risposta esatta dovranno essere assegnati 1 punto per ciascuna risposta esatta 0 punti per ciascuna risposta mancata, errata o multipla.

Saranno considerati idonei alla prova scritta i candidati che abbiano ottenuto un punteggio minimo di 30 punti.

La Commissione, compatibilmente con le disponibilità logistiche, procederà alla correzione della prova al termine della stessa. L'esito della prova sarà reso noto al termine della correzione.

3.2 ACCERTAMENTO DELL'IDONEITÀ FISICA (Art. 10 del bando).

Per l'accertamento dell'idoneità fisica i candidati dovranno produrre la certificazione di idoneità al servizio militare incondizionato, rilasciata dall'Infermeria di Corpo dell'ente in cui il militare è in forza effettiva organica.

4. TITOLI DI MERITO (Art. 12 del bando).

4.1 I titoli di merito, per essere valutati, dovranno essere posseduti entro la data di scadenza del termine di presentazione della domanda e documentati dai Comandi nella scheda di sintesi il cui modello è rinvenibile tra gli Allegati al bando.

4.2 La Commissione esaminatrice, ai fini della formazione delle graduatorie finali, valuterà, per i soli candidati riconosciuti idonei alla prova scritta, i seguenti titoli di merito:

(1) documentazione caratteristica riferita agli ultimi 4 anni:

- (a) eccellente: 2 punti;
- (b) superiore alla media: 1,5 punto;
- (c) nella media: 1 punti;
- (d) inferiore alla media: 0,5 punti;
- (e) insufficiente: 0 punti.

(2) titoli di studio:

- (a) per il possesso del diploma di laurea/laurea specialistica/laurea magistrale: 4 punti;
- (b) per il possesso della laurea triennale: 3 punti;
- (c) per il possesso del diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quinquennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti: 2 punti;
- (d) per il possesso del diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quadriennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti: 1 punti;
- (e) per il possesso del diploma di qualifica professionale di durata triennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti: 0,75 punti

Tali punteggi non sono cumulabili tra loro.

(3) ricompense militari e civili riferite all'intero periodo di servizio militare:

- (a) per ogni medaglia d'oro al valor militare o al valore civile: 7 punti;
- (b) per ogni medaglia d'argento al valor militare o al valore civile: 5 punti;
- (c) per ogni medaglia di bronzo al valor militare o al valore civile: 4 punti;
- (d) per ogni croce al Valor Militare: 2,3 punti
- (e) per ogni ricompensa al valore o al merito Aeronautico: 2 punti;
- (f) per ogni ricompensa al valore o al merito delle Forze Armate/Arma dei Carabinieri: 1,60 punti;
- (g) per ogni encomio solenne, fino a un massimo di 3 encomi solenni: 1,2 punti;
- (h) per ogni encomio semplice, fino a un massimo di 2 encomi semplici: 0,50 punti;
- (i) per ogni elogio, fino a un massimo di 2 elogi: 0,2 punti.

Il punteggio massimo cumulabile è di 10 punti

(4) detrazioni di punteggio

Al punteggio finale dovranno essere detratti i punti di demerito per le eventuali sanzioni disciplinari di corpo riferite all'ultimo biennio di servizio, fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, come di seguito indicato:

- (a) per ogni giorno di consegna: (-) 0,5;
- (b) per ogni rimprovero: (-) 0,3.

5. GRADUATORIA FINALE DI MERITO (Art. 13 del bando).

La Commissione esaminatrice formerà due distinte graduatorie finali di merito dei candidati idonei secondo l'ordine definito dalla somma aritmetica dei punteggi conseguiti nella prova scritta di accertamento delle qualità culturali e intellettive e nella valutazione dei titoli di merito, una relativa ai Sergenti, una relativa ai Volontari in servizio permanente. Nella redazione delle citate graduatorie finali di merito la stessa Commissione terrà conto delle riserve di posti di cui

al precedente Paragrafo 1. Fermo restando quanto precede, a parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato in possesso di titoli di preferenza. I titoli di preferenza saranno ritenuti validi se posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso e documentati. In caso di ulteriore parità sarà data la precedenza al candidato più giovane di età.

Le graduatorie finali di merito saranno approvate con decreto del Direttore Generale per il Personale Militare o di autorità da lui delegata. Le graduatorie finali di merito del concorso saranno pubblicate nel Giornale Ufficiale della Difesa e di ciò sarà data notizia mediante avviso inserito nella Gazzetta Ufficiale – 4^a serie speciale. Dal giorno di pubblicazione del citato avviso decorre il termine per eventuali impugnative. I candidati potranno, inoltre, verificare l'esito finale del concorso consultando il portale secondo le modalità indicate all'art. 5 del bando, nei siti internet www.difesa.it e www.aeronautica.difesa.it.

6. CORSO DI FORMAZIONE (Art. 14 del bando).

Il corso di formazione avrà la durata massima di tre mesi e si svolgerà presso un Ente di Forza Armata.